

## 壹、計畫名稱

### 營造書香校園提昇教學成效計畫(修正計畫書)

#### 計畫一、提昇系科教學品質

子計畫(一) 建構書香校園環境計畫 (圖書館)

子計畫(二) 提昇長期照護教學品質計畫 (護理科)

子計畫(三) 提昇幼保師生教具創造力計畫 (幼保科)

子計畫(四) 遠距教學、數位內容與非同步網路課程建置計畫 (電算中心)

#### 計畫二、提昇幼保科教師進修成長計畫 (幼保科)

#### 計畫三、活化師生創意，加強通識與專業課程相互融攝計畫 (通識中心)

## 貳、背景及現況 (含學校中程校務及科系發展計畫重點)

### 一、學校中程校務及科系發展計畫重點

本校成立於民國六十年，三十幾年來培育出非常多優秀的護理及幼保專業人才。於民國九十四年八月一日獲教育部改制升格為「新生醫護管理專科學校」。本校以「博愛」為創校精神，「服務濟世」是新生人的職志，學校經營秉持董事長劉奕彩先生的教育理念：「學習方向：加強全人教育，提昇人文及科技素養。養成能力：培育各行職業工作基本能力。工作態度：敬業樂群、負責進取、勤勞服務、愛人助人。人生規劃：繼續進修、終身學習。」就是一種全人教育方式，透過全人教育學生可以表現人文素養。因此，本校教育係本著社會的關懷，教導學生尊重生命、關心別人。期使學生能經由學習核心課程、人文藝術、科學及專業知識與技能，培養出具有「關懷、感恩、智慧」的新生人。

為因應產業的需求及大環境的變遷，本校將持續擴大校園發展、提昇教學品質與教師研究能力、鼓勵教師積極參與社區服務的工作，並積極於推展建教合作、並增辦推廣教育擴大學生回流教育。未來本校教師除了具備優異學術成就與教學成果之外，將加強與社區的結合，發揮學校敦親睦鄰的功能，落實社會關懷理念。本校的校務發展計畫，係由校務發展委員會依據學校發展目標及教育理念共同規劃，經過嚴謹之思考及討論過程，在教學部門與行政部門相輔相成下，有計畫地逐步以學校整體發展為考量逐年編訂，完成學校整體發展目標。本期之中程發展計畫為期五年，以落實教育理念，充實教學品質、設備，興建硬體建築為重點。目前本校已積極加強教學品質提昇及教學設備充實等措施。今後，本校在師資的聘請、人才的培育、行政人員的任用、課程設計、各項儀器設備、校地校舍的整建與規劃、財務規劃、教學、研究、輔導、推廣、社會服務等各方面都將表現出特色，以彰顯本校的創新校園文化。本校目前現有日間部五專護理科 18 班幼保科 6 班，二專護理科 3 班幼保科 5 班，在職班二專幼保科 5 班護理科 5 班，共有 43 班。學生人數 1929 人，為因應社會需求及學校發展，本校擬於 96 學年度增設

行銷與物流管理科、國際商務科，爾後並於 97 學年度擬再增設老人照護科及應用外語科，使學生人數達到五千人以上，並朝優質專科學校目標邁進。

本校校務發展主要目標，係以培育學生均能具備專業的素養、人文關懷的情操、優雅的氣質與前瞻的國際觀，達成全人教育的理念。因此，中長程校務發展仍將秉持董事長的教育理念為宗旨，以「博愛」的校訓為精神，因應未來技職教育之競爭環境，邁向教育精緻化及高品質，本校九十六年至九十九年中程校務發展計畫，將朝向落實「幽雅」「優質」「專業」「務實」之辦學理念，營造本校之各項特色為目標，並訂定四項發展策略，為達成校務發展的總體目標，本校目前正積極『強化優質教學、發展學校特色、營造幽雅校園、提升行政效能』的四項措施，作為本校長期的發展策略。

- 強化優質教學

台灣地小人稠、缺乏自然資源，唯有發展腦力密集的產業才能持續維持國家的經濟命脈，而產業需要大量專業務實人才。而培育科技及專業人才正是技職教育的根本目標之一。我們認為強化專業、務實導向的課程，可為產業界注入源源不絕的生命力。本校位於桃園縣，具有得天獨厚的區域優勢，對於專業務實研究人才需求殷切。近年來，在其他教育機構為追求學術卓越投入了大量教育資源，因而壓縮了教學發展空間之際，我們認為優質教學是本校必須堅持實實在在的教育根本工作，我們願意以學校中程發展政策來導引教師積極投入重視教學並加強學生英語能力，因此我們將「強化優質教學」定為本校第一項發展策略。

由於近年來國人生育率逐年降低。學齡人口快速減少，而為暢通升學管道，技職教育學校數量大幅增加。導致各學校招生日益困難，學生程度持續下降，對教學與研究工作形成挑戰。我們認為「教學」是私立學校最基本也最重要的辦學目標。為了能有效提昇教學品質，我們希望在教學方面能發揮學校的優點：專業年輕的師資、新穎的校舍與研究設備、交通便利；再配合技職教育大環境變遷所提供之機會，我們以「強化優質教學」作為教學方面的中程校務發展策略。

- 發展學校特色

本校研擬四個階段的研究發展策略以建立本校特色：

階段一：首先，透過「高效能學習型行政組織建構計畫」、「知識型校務資訊系統整合計畫」及「圖書儀器設備提升計畫」等三項計畫建立研究之基礎建設，提供本校教師必須之研究支援系統。

階段二：藉由「提升研發能量計畫」及「強化產學合作研究計畫」等二項研發策略性計畫，發掘教師之研究潛能。建立教師之基本研究能量，並發展重點研究團隊。

階段三：持續完善研究設施，建立教師研發之獎勵制度，並創造產學/跨校/國際研究管道，提供教師優良之研究環境，以確立研究主軸、發展研究重點。

階段四：選擇本校最具潛力之研究主軸，重點投入以創造本校特色。

此四階段之研究發展策略，旨在建立研發能量提升之制度，透過內造機制培養研究團隊，並結合跨校合作研究之執行，將競爭壓力轉化成為進步之動力。透過完整系統化之研發能量提升策略，並透過產學合作進行技術移轉，達到提升產業競爭力之目標。

- 營造幽雅校園

校園可說是大眾社會的縮影，近數十年來，台灣社會由於在物質文明積極發展之下，帶來富裕的生活水平與多元的價值文化，同時亦造成精神文明頹廢及個人功利主義高漲的現象，社會公民基本素養明顯不足。而自我意識的過度強調，亦常影響個人的群倫互動關係，導致團體內之個人行為規範不易，這些外在環境的問題對校園文化有直接的衝擊，青年學子受此影響甚大，本校亦同。有鑑於此，如何積極重建校園核心價值體系，是當前本校校園輔導工作的首要任務，期以涵養學生人格，引導學生正向發展，並進而引領社會風氣。除了外在環境因素的影響之外，配合學校整體發展與學生特質，本校擬由學務處負責規劃與主導，全校教職員均就相關工作參與投入，由全校各單位群力執行「活潑青年計畫」，透過各相關單位與學務人員分工合作，關懷學生的困難及需要，舉辦藝文活動以提昇校園藝文風氣，鼓勵借閱圖書與成立讀書會而提昇學習意願，推動志工訓練與社會服務工作以強化學生服務觀念，並透過評量制度和獎勵措施，培育出身體健康、人格健全、愛好求知、熱心服務、愛好藝文之新生青年，實踐本校「博愛」之教育理想。

為達成校園核心價值體系重建的目標，並加強推動教、訓、輔三合一制度，本校擬統整輔導資源，提供全校師生多元化的參與管道，以建立全面性的支援體系，透過「推動全方位輔導機制計畫」的執行，針對全校學生與教職員工，本於發展重於輔導，預防勝於治療的基本理念，加強與建立預防教育宣導機制、諮商輔導強化機制、及身心傷害緊急通報防範機制，並致力於建構安全校園空間，創造名符其實的陽光校園。除了重視在學同學之課業與生活輔導的相關問題外，本校亦關心學生畢業後的發展，在目前大環境的影響之下，大專畢業生求職困難度明顯增加，如何強化應屆畢業生及校友的職場競爭優勢是本校重點發展項目之一，「就業輔導與校友回流教育計畫」即以此為目標，期許同學在活潑校園文化的薰陶之下，建立正確的求職與就業觀念，並提供校友終身學習的管道。

- 提升行政效能

行政體系為推廣教育、研究、訓輔等各項校務的基礎。在擬定未來學校教學、研究與訓輔等各項重點計畫的同時，我們也認為高效能的行政組織支援為各項計畫是否能夠順利推動的決定因素。因此，我們亦將「提升行政效能」列為學校發展重點策略之一，要求各行政單位擬訂如何由自身的業務角度提供對教學、研究、訓輔三大工作的支援，並導入e化技術來加速行政工作的效能。此外，行政人員的再教育、打造學習性組織以回應外在環境的不斷變遷亦是提升整體行政效能的重要工作。

- 科系發展計畫

為因應社會及產業需求，本校先行設立護理科、幼保科及美容造型科，並積極推動『最後一哩學程』，培養學生邁入職場就業能力，各科施教方向分述如下：

(一)護理科

護理科之教育目標，旨在培養護理專業技能與人文素養兼具之臨床護理專業人才，能對護理專業產生認同感，進而能夠具備高度服務熱忱以及關懷、熱愛生命之態度，發揚本校創校精神—博愛，以「服務濟世」做為終身職志，期使學生能經由學習人文藝術、科學與護理專業知識技能，培養具有「關懷、感恩、智慧」的新生人。

護理科依循著本校教育理念「關懷、感恩、智慧」為主軸設計短、中、長程計畫。

## 1、關懷、感恩方面：

關懷、感恩屬於人性基本層面，應從個人內在潛質與外在環境共同啟發、營造。

### (1) 課程方面：

五專開設心理學、生命教育、安寧療護概論；二專及在職專班開設選修安寧照護護理學、生死學；不論五專或二專在各科護理學中，皆隱含著關懷及感恩之訊息，亦為通識科目及專業科目之教師皆須授有人文關懷、生命教育之訓練課程，以期於生活教育或課程授課時，將關懷之特質導入學生日常作息中。

### (2) 實習方面：

無論是醫院臨床實習或社區實習是最能讓學生體驗關懷與感恩的最佳場所，藉由實習指導教師引導讓學生除了生理照顧外，也細心感受個案心理、靈性及社會層面的需求，並藉由不定時舉辦小組實習心得分享與討論會，期盼更多學生於聆聽他人心得之際，也能有所共鳴。

### (3) 社團方面：

社團是另一個能奉獻所長，付出自己愛心的場所，本校已設有社區志工、仁愛社、社區保健服務社等社會服務性社團，擬增設其他社會服務性社團或加強原本社團之功能，使學生在奉獻自己，幫助弱勢族群中肯定自己。

## 2. 智慧方面：

智慧是奠基於既有知識之基礎上，經由經驗的累積而增長。護理科秉持著教學相長，終身學習的理念，將智慧之運用區分以下幾點說明：專業課程設計、提昇專業設備、提昇學生能力、提昇專業師資、獎勵教師研究、加強產學合作。

### (1) 專業課程設計：

專業課程將收集臨床及社區機構對本校學生之期待及需求，納入課程設計之參考，使學生之專業能力符合實務界的期待與肯定，於畢業後能盡速與實務工作接軌。

### (2) 提昇專業設備：

為提昇專科實驗教室及護理示範教室之設備，目前正積極汰舊換新中，並將護理示範教室模擬現代化、臨床化情境。在教學設備方面，為配合教學教法之創新需增設多媒體教室。另為因應長期照護及社區醫療、社區總體營造之興起，計畫與桃園地區實習醫院及機構建立社區夥伴關係。

### (3) 提昇學生能力：

學生之中英文能力及專業能力須待加強。中英文能力方面，鼓勵參加各項中文及英文相關之測試及比賽；專業能力藉由辦理五專基護、內外、產兒技術考及二專實習前技術考檢定，以確認學生技術之純熟度及臨床應變能力，提升專業實作之能力；專業知能部分，則規劃升學考試及護理師、護士執照考之複習課程，以提昇學生升學及證照持有率。

### (4) 提昇專業師資：

依據教師進修辦法持續鼓勵教師進修博士學位，並延攬國內外護理相關教授、副教授、助理教授師資，以提昇高階師資比例。

### (5) 獎勵教師研究：

本校於獎勵教師研究之同時，漸進式提供適宜之研究環境，建立行政支援教學之機制，並於94學年度增設研究發展室，以帶領校內教師進行研究，營造研究氣氛，藉由學術研究及發展計畫獎勵補助辦法，引導教師參與研究。

#### (6) 加強產學合作：

配合課程需要，延攬臨床實務界之相關專業人才擔任授課教師，校內教師亦至臨床進修研習與至臨床實務界指導實習，建立產學合作之夥伴關係。

因應本科發展重點及特色，本年度計畫更新長期照護示範中心之設備，以符合社會長期照護增加之需求，提昇學生之照護知識與技能，使示範教學能符合臨床化情境；配合教師教學方法，增設相關教學媒體設備，使教學活動活潑化、創新化；藉由教師不斷參與相關學界和業界之新知研習、研討，以加強教師之專業能力，進而提高教學品質；並期透過師生長期照護機構之參訪活動，強化課室教學與臨床情境之結合，促進學生對長期照護領域的認知與瞭解，期能於未來綜合臨床選習中及畢業後之實務工作，成為長期照護領域之新血輪。

#### (二) 幼保科

台灣近年來由於社會結構轉變，大多數婦女均走向職場工作，幼兒需仰賴托育，對專業保育人員之需求，日益迫切。深知嬰幼兒期為人類發展關鍵期，應及早奠定良好生活教育基礎，然而，在課程設計以幼兒保育和專業倫理為主軸，著重保育、照護與教育，期使達成「幼吾幼以及人之幼」之教學理念。並使學生能經由學習人文、藝術、科學及幼保專業知識與技能，培養具有「關懷、感恩、智慧」的新生人。為提供學生實習場所，並結合社區服務，將成立附設實驗托兒所。藉由完善的師資、完備的設施與健全的實習場所，培育優質的幼保專業人才。本校改制為專科學校後，除了在教學品質須不斷提昇追求研究卓越外，而良好的教學更是每位教師基本的責任，必須針對教學方法、教學成長及教學評量等議題研討。並參考獲教育部獎勵卓越之學校分享其追求教學卓越的觀念、策略與做法的執行成果，把教、學與科技結合，使學生學習不限於時空，增加學習效能，而教學中心更應多元化、多樣性的開創，以適應更多元學生的學習。本校辦學目標念茲在茲，深以關心學生為優先考量，從人格教育的觀念養成、專業基礎知識培養以實務應用，具體落實於學習與生活之中，以此在在展現新生醫專堅持以人格為本，學用合一的強烈企圖心，將帶領學生以更紮實的人本教育及更優質的競爭優勢，迎向未來挑戰艱鉅的目標邁進，置身於知識經濟時代潮流的時刻，新生醫專已做好萬全準備。

#### (三) 美容造型科

為使本科學生成為一個具備整合性國際觀的美容專業人員，其教育與學生學習成就目標有下列兩項：

##### 1. 在中階管理人才的培養方面

##### (1) 國際觀之養成

- a. 配合相關課程，加強學生的語文表達能力，並鼓勵同學通過全民英檢檢定考試，以提昇學生外語能力。
- b. 透過實務的結合，安排系列之工商業者來科內舉辦專題講座，讓學生能夠體認外界實務所需的人才及技能，藉以強調專業知識的培養，並鼓勵學生積極參予實習的機

會，期能學以致用。

- C. 鼓勵學生參與國際美容技藝競賽，並提供學生海外短期美容遊學研習資訊，鼓勵學生在學期間利用暑假出國進修，培養具國際美容素養的胸襟。

## (2) 培養優良的企業文化

- a. 著重在人格養成教育，培養學生之工作倫理與職業道德，以養成現代企業風範。
- b. 通識課程規劃方面有兩性關係、社會心理學、公民教育等，目的是希望學生在研習這些課程後，能夠對於個體的思想、情感與行為，是如何受到實際或隱然存在的外在社會環境（包括社會文化、團體、媒體、家庭、物理環境等）影響有所了解，並學習以新的觀點看待各種社會行為，以培養優良的企業文化基礎。

## (3) 實務結合

透過公司個案研討、企業實習與參觀、及建教合作等活動，積極與企業界交流，期能熟練人際溝通、並建立社會人脈；此外，安排系列之工商業者演講，並積極輔導學生實習機會，養成同學畢業之後即可工作之能力。

## 2. 專業技能培養方面：

本科之教師皆擁有美容、美髮乙級證照及碩士學位，其專長領域和經驗均符合教授科目；並依本科計畫發展特色與師資專長，根據目標教學導向的原則將教學內容分為國家證照考試、美容護理保健、美容經營管理、整體彩粧造型、手足美化藝術、食物營養學、藝術人文等七個課程模組，以提昇學生各相關領域的專業化能力，並能以專業知識對問題進行判斷與評估，且具備全方位思考、分與解決問題的能力，以因應外在經營環境的激烈變化。

## (四) 圖書館

圖書館為配合本校之服務宗旨與發展目標，著重在全校發展之整體目標與支援師生教學研究之需求為依據，致力提供豐富的學習與研究資源，並加強各項讀者服務之深度，提供全校師生閱讀與研究資源之取得，以期能提昇本校學術風氣。因此在自我期許之下，圖書館在近中長程校務發展中之自我定位為：

- (1) 充實館藏，向下紮根；
- (2) 精緻服務，完備機能；
- (3) 數位規劃，延伸服務；
- (4) 國際視野，本土融合。

此次建構書香校園環境計畫，特別著重於圖書館 e 化服務之系統平台建制與建立書香校園學習系列活動之制度，並非僅將建置書香校園環境設限於學校發展年度之計畫活動；而是定位在藉此計畫之執行，對提昇校園整體閱讀風氣與 e 化服務平台，建立作全面性設計與考量，未來將永續推動書香校園系列活動，除帶動本校閱讀風氣外，更期待藉此計畫帶動區域性閱讀風氣及提供作為國內各校書香校園環境建構之優良示範。

本校為提昇教學品質除不斷追求卓越外，良好的教學更是每位教師基本的責任，必須針對教學方法、教學成長及教學評量等議題研討。並參考獲教育部獎勵卓越之學校分享其追求

教學卓越的觀念、策略與執行成果，把教、學與科技結合，使學生學習不限於時空，增加學習效能，而教學中心更應多元化、多樣性的開創，以適應更多元學生的學習。置身知識經濟時代潮流，新生醫專已做好準備，將帶領學生以更紮實的人本教育及更優質的競爭優勢，迎向未來挑戰艱鉅的目標邁進。本校辦學目標念茲在茲，深以關心學生為優先考量，從人格教育的觀念養成、專業基礎知識培養以實務應用，具體落實於學習與生活中，以此在在展現新生醫專堅持以人格為本，學用合一的教學理念。

## 二、背景說明

### (一) 建構書香校園環境計畫：

閱讀是教育的靈魂。啟動英國閱讀年的英國教育部長布朗奇(David Blunkett)也指出：「每當我們翻開書頁，等於開啟了一扇通往世界的窗，閱讀是各種學習的基礎。在我們所做的事情中，最能解放我們心靈的，莫過於閱讀。」

「諾普世界」(NOP World) 調查機構在 2005 年對三十個國家和地區進行的文化指標調查研究結果指出，國人每週上網約十三小時名列第一，每週閱讀時數卻僅五小時為倒數第三名，顯示國人並不愛閱讀，而為了提倡閱讀風氣，淨化心靈，營造書香社會，行政院文建會、教育部及各縣市文化局舉辦了全民捐書、好書交換、全民閱讀等一連串的活動；因此藉由此計畫提倡校園讀書會，營造閱讀好書氣氛，建立書香校園，提昇人文素養與生活品質。要提升教學品質及學習能量，必須奠基於優質的環境，為此，學校將從擴充教學空間、改善教學設備、充實圖書資源及提升資訊建設四個方面進行改善，力圖為學生及教師提供一個優質的校園，進行知識的傳承與交流。

本校圖書館之館藏，雖以護理、幼保學科專業資料為主，但同時精心蒐集典藏人文、藝術、管理、社會科學等學科館藏，配合加強重視通識教育，提昇藝術文化、生活美學與人文通識素養，以達成「全人教育」之目標。為有效利用有限的實體館舍空間，營造精緻、適用的 e 化圖書館，未來將以電子資源及多媒體資源來提供人文與學術兼備之館藏。在既有的基礎下，圖書館將秉持科技與人文結合、數位與實體並進、學科間整合等理念，輔以加強學生自主學習精神、養成閱讀之習慣，提出「建構書香校園環境」，期能以全新的思維與架構，滿足新生醫專全體教職員生的教學、研究、資訊與終身學習及自我成長之需求。

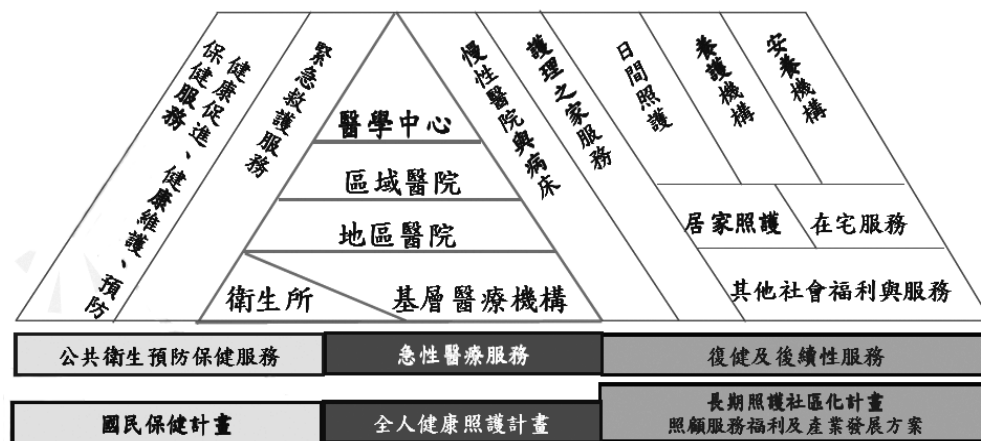
### (二) 提升長期照護教學品質計畫

台灣地區已於 1993 年步入聯合國衛生組織所訂的「老人國」之林，即 65 歲以上的老年人口佔總人口比例的 7% 以上。值得重視的是台灣人口老化的速度，遠較歐美國家為快；根據行政院經濟會的推估（行政院，1998），於短短 22 年後，即西元 2021 年時，其將增至三百六十多萬人，佔總人口的 14.4%（內政部主計處，2006），即在歷時 28 多年間我國老人人口數將增長一倍（14%），速度之快幾近世界之冠，僅次於日本 25 年的速度，較歐美其他國家更快，其將引發的政經社會等相關問題，如不加緊妥善處理，必然會帶給台灣社會大眾極大的衝擊，其中長期照護的需求將因老人人口數量的激增及老人健康狀況變動而亦顯迫切。

由於台灣地區人口結構的改變，目前台灣現行的健康照護體系如圖一，已漸漸由急性照護

體系為主，推廣至長期照護領域。隨著經濟生活的發達與進步，疾病型態漸轉為慢性疾病為主，再加上醫療科技的進步，當疾病控制到一定程度後，接踵而來的可能是不同程度失能或殘障，勢必會影響其自我生活照顧功能，進而增加長期照護需求程度。因此當疾病處於急性重症期時，病患需要較多的醫療照護資源；當疾病穩定且有不同程度的失能時，需要較多長期照護資源。

隨者老年人口的增加，慢性病及身心功能障礙的人口也隨之急遽上升，繼而對醫療與長期照護均產生大量需求。依據國內於 2000 年完成之人口及居住普查(population & housing census)報告顯示，大多數老人至少有一項或一項以上的慢性病，而慢性病往往又是造成無法自我照顧的主因，因此更需要長期照顧服務。為因應高齡化社會的巨大長期照護需求，行政院特別將「建構長期照顧體系十年計畫」列為大溫暖計畫中的「旗艦計畫」，並預計在未來三年（2007 年至 2009 年）投入新台幣 80 億元，2010 年至 2015 年規劃投入新台幣 354 億元，總計自 2007 年至 2015 年合計至少將投入新台幣 434 億元在長期照護的福利服務措施上。照護計畫屬於「投資型的福利」，可創造就業機會，帶動醫療產業，未來產值相當可觀。



本校自 94 年 8 月改制為新生醫護管理專科學校以來，為配合國家政策發展及社會需求，除在課程方面規劃「長期照護」與「老人護理」課成為校訂必修學分外，未來亦將積極尋求建教合作的護理之家，以期能落實理論與實務之結合；自改制後也陸續獲得教育部補助成立『長期照護管理示範中心』，惟改制之時間較短，目前示範中心設備尚不足以完全提供課程之所需，且教師們亦急於提升有關此課程的教學能力，故期待能藉此計畫提升長期照護課程的教學品質。

### (三) 提昇幼保師生教具創造力計畫：

本校成立於民國六十年，秉持著「博愛」的創校精神，於民國七十八年成立幼保科，至今培育出不少優秀的幼保專業人員；本校幼保科於民國八十九年榮獲教育部高職評鑑優等，之後配合學校升格改制計畫，於民國九十四年八月一日獲教育部核准改制升格為「新生醫護管理專科學校」。九十五學年度幼保科計有日間部二專五班、五專六班、在職專班五班，共計十六班。專科改制以來，學校一職積極配合教育部政策並致力提昇教學品質，期使教育多元化與精緻化。



但由於過去教育環境教具創意的營造不足，故如何將教學內容深入淺出，結合教具創意設計，以幼保的專業知識為基礎，歸納分析理性與感性等知能，進而提升師生教具創造力。

近年來教育部一直積極推動創造力教育，曾於 2000 年提出「加強創新及再學習能力計畫」以提升國人創造能力，因應知識經濟發展的挑戰，並於當年四月舉辦「全國知識經濟發展會議」會議中提出為期五年的「加強創新及再學習能力計畫」，希望能在 2010 年前讓各級學校皆能落實創新思考教學，建構「教學有創意、學習有興趣」的教育環境。同年推動「創造力與創意設計教育師資培訓」計畫，工程領域為首期對象，有系統的規劃與執行「教材編撰」、「創意設計保護」、及「競賽主題規劃」等三大項目。2002 年推動「創造力教育中程發展計畫」接續「創造力教育白皮書」之理念規劃，推動「創造力教育中程發展計畫」，其中包含六大行動方案：創意學子、創意教師、創意校園、創意生活、創意學養、創意智庫。各項計劃均已進行多項活動、培訓與研習。目標是：挖掘典範，厚植經驗；活化知識庫，促進知識創新、轉化、應用與加值；促進國際交流合作。2004 年 11 月「地方創造力教育推動計畫」以推動地方創造力教育計畫的方式，持續擴大與深化我國創造力教育內容，將創造力教育的議題與理念普及於我國基礎教育之中，以期達到創造力國度的目標。

在創造思考能力方面，英國科學家何樂（F. Hoyle）曾言：「今日不重視創造思考能力發展的國家，明日即將淪為落後國家而蒙羞永久。」在這個詭譎多變的時代，唯有「創意人」才能掌握變數、開創新機。而目前教育的最大詬病在離不開傳統背誦記憶之限制，此已抹殺了學生的創造力，所以如何「追求卓越，提升品質」遂成為近代教育努力的方向。尤其本校幼保科以培養幼兒園之教保專業人才為主，故如何適應個別差異，把握學生特質以激發潛能；培養面對新的問題情境的解決能力，成為本科未來可努力之方向。近幾年來，創造思考能力的培養已成為世界各國教學革新的重要趨勢以及具體可行的教育目標，我國各級學校教育目標，均列有創造思考與問題解決能力的培養。但欲達成此一教育目標，有賴教師運用有效的教學方法來配合。因此，如何提供本校幼保科教師創意教學以利學校推展創意校園，增進幼保科學生創造力，成為重要的課題。創造思考教學的涵義與特徵 從培養人才的觀點來說，創造思考教學是為培養創意人才的教學。從開發人的能力觀點來說，創造思考教學是開發人的創造思考能力的教學。從問題解決的觀點來說，創造思考教學培養一個人，面對問題能以創造性來解決問題。創造思考教學，就教師本身來講，乃是鼓勵教師，因時制宜，變化教學的方式。其目的在啟發學生創造的動機，鼓勵學生創造的表現，以增進創造才能的發展。就創造思考教學的內涵來看：是教師透過課程的內容及有計畫的教學活動，在一種支持性的環境下，運用啟發創造的原則或策略，以培養學生創造思考及解決問題能力的教學。所以，創造思考教學的主要目標在激發和助長學生的創造力。它是利用創造思考的策略，配合課程，讓學生有應用想像力的機會，以培養學生流暢、變通、獨創及精密的思考能力。而教師在生動的教學中也能享受到快樂、充實與成就。創造思考教學具有下列特徵：

- 一、儘量引導學生應用想像力，培養有創作及思考的能力。
- 二、設計學習的活動單應以學生為主體，老師不可以獨占整個教學活動的角色與時間。
- 三、要提供一個自由、安全、和諧、無拘無束的學習情境和氣氛。
- 四、在教學方法中要注重激發興趣，鼓勵學生勇於發表，老師要容忍學生的不同意見，不要急於進行判斷。

本校的校務發展計畫，係由校務發展委員會依據學校發展目標及教育理念共同規劃，經過嚴謹之思考及討論過程，在教學部門與行政部門相輔相成下，有計畫地逐步以學校整體發展為考量逐年編訂，完成學校整體發展目標。本校之中程發展計畫計畫為期五年（九十六年至一百零一年），以落實教育理念，充實教學品質、設備，興建硬體建築為重點。目前本校已積極加強提昇教學品質提昇及充實教學設備等措施。今後，本校在師資的聘請、人才的培養、行政人員的任用、課程設計、各項儀器設備、校地校舍的整建與規劃、財務規劃、教學、研究、輔導、推廣、社會服務等各方面都將表現出特色，以彰顯本校的創新校園文化。

本校幼保科高職部於九十五學年度參加全國中等學校家事類科技藝競賽教具製作組榮獲團體組第三名，位延續發展幼保科教學特色，並為配合校務發展計畫，提昇本科教學品質與教師設計製作教具能力，鼓勵教師積極參與教具教學研究，以提昇系科教具教學能力發展及學生專業能力與技術。

幼保科以培養幼兒園教保專業人才，期使學生能將所學運用於職場上，故本科之教學目標：

- （一）充實職業知能、涵養職業道德、加強繼續進修 能力、促進生涯發展、培育健全之基層技術人員為目的。
- （二）傳授幼保之實用技能及基本知識， 培養正確之倫理價值觀及樂觀積極之工作態度，提升人文素養與終身學習之能力，以奠定生涯發展之基礎。
- （三）充實幼兒保育專業知能，並應用於幼保實務中。
- （四）培養獨立思考判斷及問題解決的能力。
- （五）增進良好的人際溝通，具備觀察、表達、傾聽及分享能力。
- （六）具有自我學習的能力，促進個人成長，且主動關心幼兒保育專業之現況與發展。
- （七）藉由自然科學與基礎學科等相關課程，作為學習幼保專業知識與技能的基礎。
- （八）藉由社會科學與人文藝術等相關課程，作為陶冶學生心性與提昇人文素養的基礎。
- （九）藉由專業與通識等相關課程，培養理性思辯、溝通、獨立思考、問題解決、批判思維、團隊合作、科技應用、管理與學習等能力。
- （十）配合國家政策與社會發展需求，培養從事幼兒保育之專業人才。

在達上述教學目標下，本科擬定學生之進路圖（如表 1-1），規劃出學生就業方向，供學生選修課程與就業之參考。

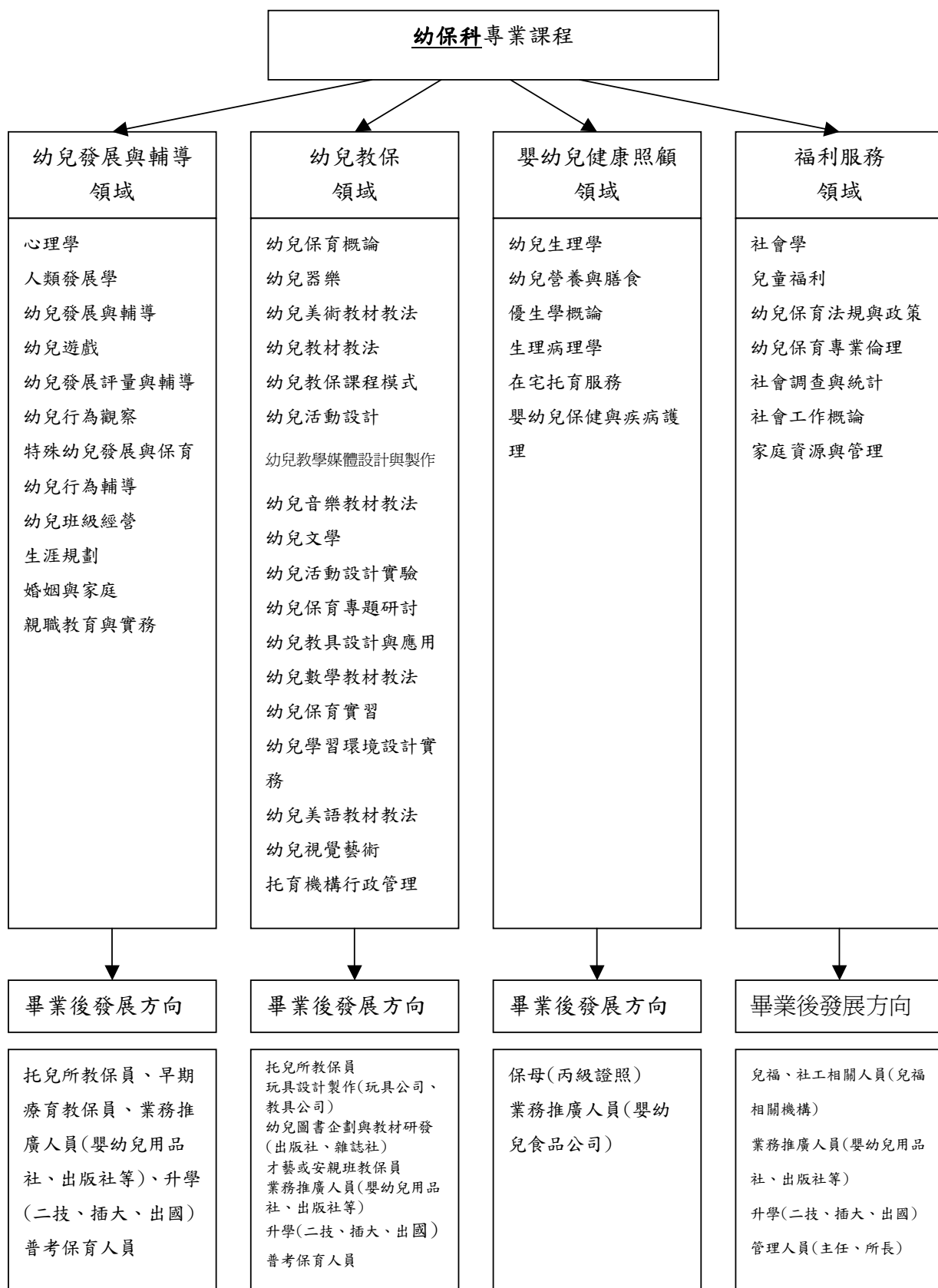


圖 2-1: 新生醫護管理專科學校幼兒保育科各領域進路圖

#### **(四) 遠距教學、數位內容與非同步網路課程建置計畫：**

數位內容製作可說是目前炙手可熱、又具有發展前途的領域，其應用領域包括電影、電視、廣告、網路等不同媒體，甚至未來因應固網寬頻數位媒體市場及數位廣播而生的數位內容應用產業都將成為主流。因此學校應予以提供學生多元的數位內容等相關課程，打造具有專業素養、以及全方位的人才，為在學或即將畢業的學生提供完整的教育訓練，不論出國留學或申請國內相關學校，都能輔導及教育學生製作出最好的數位內容作品，讓有志朝這方面發展的同學能在就學期間，充分運用教學資源。除了縮減教師製作教材的時間、成本，提升同學的數位學習環境，並加強數位科技領域的發展，提高學生教職員的資訊素養。

本計畫為本校升格專科學校後，為了提申教學品質所需改進的目標，尤以在轉換後的二年的空窗期，用以提昇本校師資與行政人員的教學品質與行政效率，來滿足專科學校的需求。

#### **(五) 提昇幼保科教師進修成長計畫**

本校為配合政府技職教育政策，提昇教學實務品質，增進職業教育成效，並配合教育部辦理技專校院提昇教師實務能力專案計畫，將加強規劃提昇教師具有專業證照之措施與活動。同時為強化幼保科教師研究與教學實務的能力，促使理論與實務緊密結合，則有賴於幼保科教師不斷學習、進修、自我精進。唯有幼保科教師持續專業成長，方能帶動整體幼保科師生的進步、全面精進教學品質，進而使產業界更有意願與本校合作，特提出此一計畫。

#### **(六) 活化師生創意，加強通識與專業課程相互融攝計畫**

本校於94年8月1日改制，升格為專校，今（95）學年度甫成立通識中心。原職校教學之模式尚在，教師們對於通識、通識精神、通識課程等意涵實乏體認，目前除推廣部在職專班有通識課程之選修外，日間正規班尚未開授通識課程，更遑論與本校護理、幼保、美容等專業課程相互融通。

一則為持續澆貫95年舉辦「活化創意思維研習營」所播下之創意種子，再則也為活化教師們之思維，運用更積極之創意方法，取法他人教學與管理等優質之經驗，建立全校各科之通識共識，同時打好學術研究基礎，開發更活潑之教材教法，設計符合社會趨勢發展與學生有興趣之課題，因勢利導，以提昇整體教學品質，特提出此一計畫。

#### **(七) 規劃教學資源整合中心：**

本校教學單位目前僅設置護理科、幼保科、美容造型科及通識教育中心等四個教學單位，因科系較少對於教學資源利用、課程規劃、獎補助經費及教學設備管理等業務，本校目前運作是以下列四個單位分工負責相互配合，運作亦算順利，其業務職責如后：

##### **1. 教務會議：**

課程規劃方面，教學單位之課程，除依據教育部訂定之課程外，有關核心課程、與產業結合及通識教育方面有關之科學、文藝、生命教育等課程，由各科依據教師專業安排，並提報課程規劃委員會會審議，俟各科規劃委員會審議通過再提報教務處會議決議，教務會議是由教務主任擔任主席，提案須有組成人員三分之二出席，並經出席人員過半數贊同，始得通過。

##### **2. 獎補助經費專責小組：**

本校獲得教育部獎補助經費，為有效及合理運用教育部獎補助款，並達到資源整合之效益，在編列預算時均嚴格要求各處、科、室一定遵照教育部頒布之，”獎補助私立技專校院整體發展經費核配要點”及”私立技專校院整體發展經費核配申請原則及注意事項”辦理，而且本校並制定”新生醫護管理專科學校獎補助款資本門經費分配原則(附錄一)，訂定經費分配原則與標準，使獎補助款能依據各單位之實際績效有效運用分配在各處、室、科，以維本校營運和發展之均衡。每年度召開經費分配專責小組委員會會議，使資本門經費之分配更為周延，以達到集思廣益之功效。

### 3. 總務處保管組：

普通教室使用：學校教學所需設備，有單槍投影機、筆記型電腦、手提式收錄音機投影機等，為使教學資源有效利用與維護，均由總務處保管組統籌保管，教學單位因課程上課需用上述設備時，授課教師至保管組依借用辦法規定，登記領取使用，用畢歸還保管組。

媒體教室使用：媒體教室、視聽教室、會議室等特殊教室，授課教師須三天前向保管組登記簽名借用，歸還時亦須簽名。

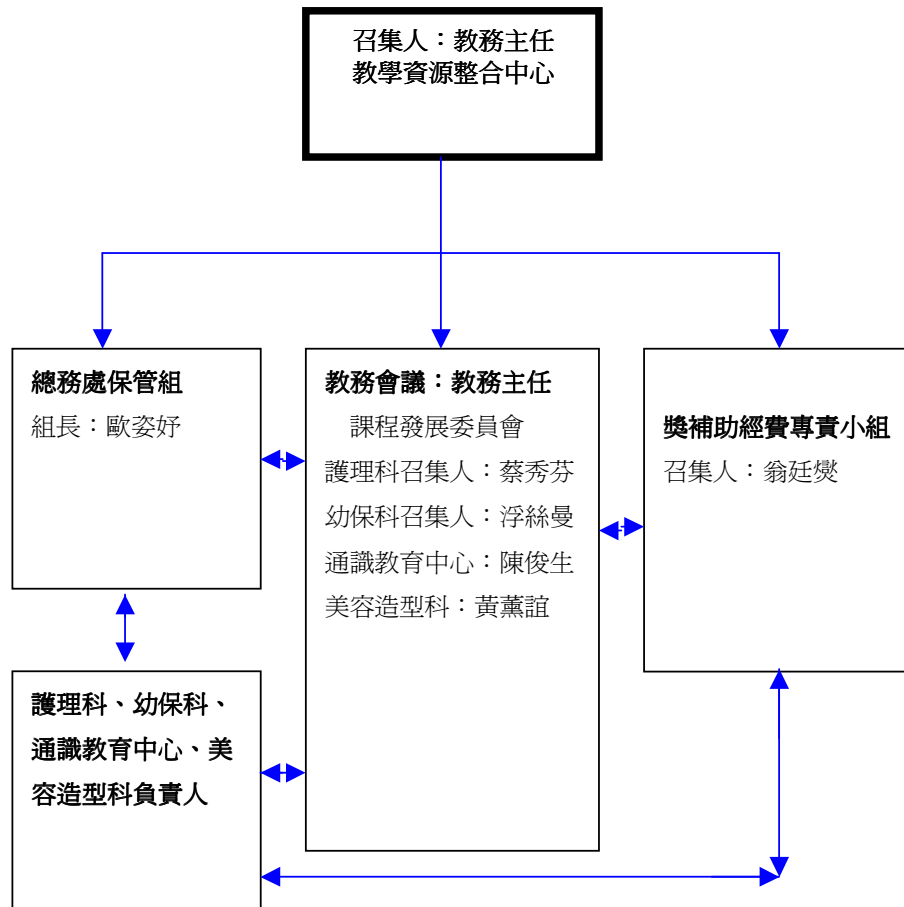
### 4. 護理科、幼保科、美容造型科：

各科之專業教室，由各科指定專任一名教師負責管理，授課教師需使用專業教室時，向負責管理教師登記並借用鑰匙，上課完畢後將鑰匙歸還管理老師。

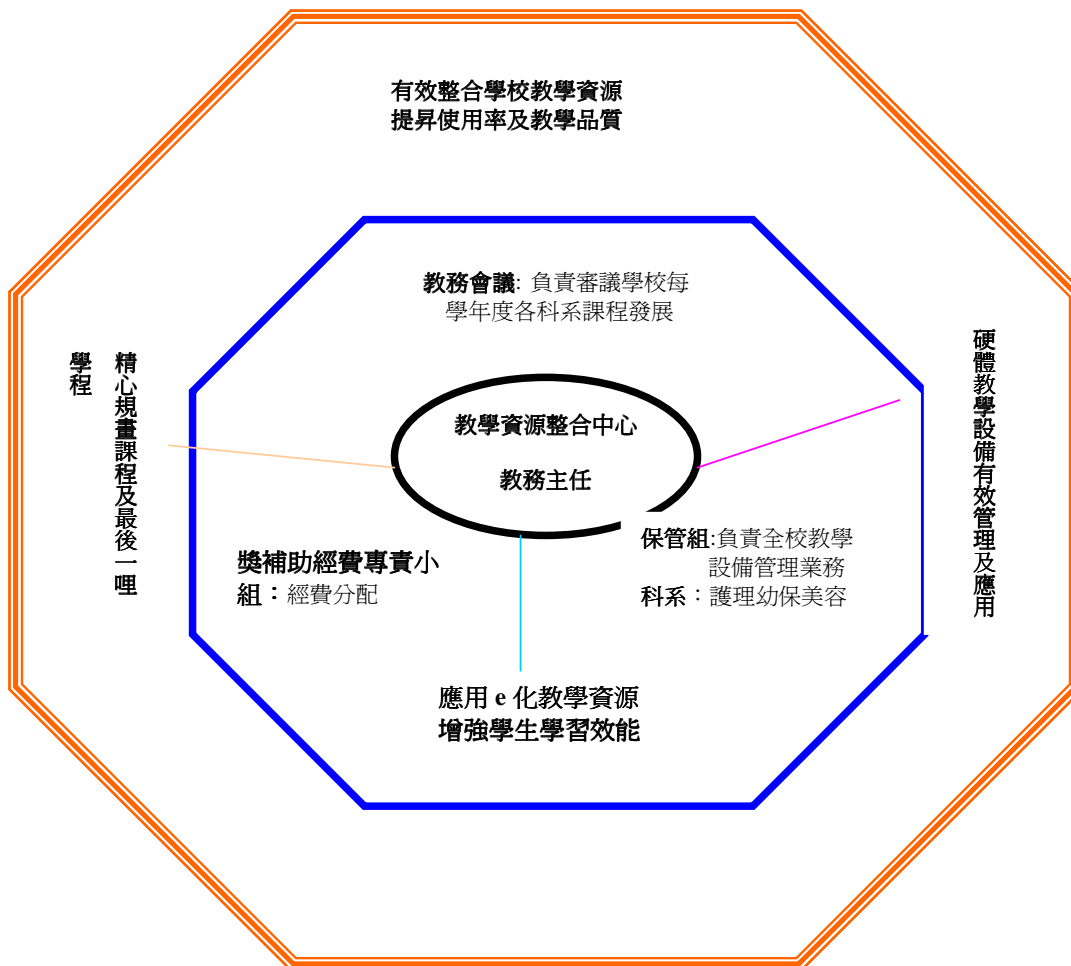
### 5. 成立教學資源整合中心：

為使獎補助款及學校自籌款發揮最大效益，無論在教學設備之軟硬體管理，或是獎補助經費合理分配運用、課程規劃等業務，能將教學資源整合統籌辦理，本校已成立任務編組名稱為”教學資源整合中心”，由教務主任擔任召集人，負責整合業務工作。將目前本校運作相關單位加強整合，針對教學資源協調分工，其任務編組架構(如圖一所示)，由教學資源整合中心統籌整合經費合理分配至各處、室、科，並且配合課程規劃委員會規劃之課程，購買相關教學上應用之設備、圖書及儀器等，進而強化管理教學設備與資源，發揮最佳效益。期以提昇教學品質，獲致良好教學績效，應用 e 化教學資源，提高學生學習效能，其業務分工配置(如圖二所示)。

圖一 教學資源整合中心任務編組架構



圖二 教學資源整合中心任務分工配置



## (八) 教學評鑑實施計畫

依據：教育部 95 年度專科學校提昇整體教學品質專案計畫獎（補）助要點。及本校「教職員工成績考核辦法」第四條。

目的：為提升本校教師教學品質，透過診斷、輔導、進修方式提供教師自我省思教學的機會，促進教師之專業發展，及維護學生之學習權益。

內涵：「課程、教學、評鑑」乃三合一體制，透過教師專業評鑑檢核課程設計及教學的方式，達到有效能的「教」與「學」。而「教學評鑑」是改進教學的重要一環，因此評鑑目標是協助教師成長及自我體檢，並可以發現潛在的優勢或問題。評鑑的目標絕對不是批評、指責，更非純粹只是記過或懲處。為讓「教學評鑑」更完善，評鑑力求民主、客觀、公正、公開；所有評鑑的項目都應與教學成果有高度相關，凡與教學成果無關的知能應不列入評鑑」範圍。而教學成果不僅指狹隘的學科學習成績，更應包括學生之學習態度、行為舉止，及其他情操領域的表現。內涵項目宜利於觀察、具體化，避免抽象難以觀察之評鑑項目。

綜合以上論述，擬訂本校「教學評鑑」內涵包含以下五點：

### 1. 學經歷、進修與研究狀況：

- (1). 學歷狀況(研究所相關科系)。
- (2). 進修概況(積極規劃、參與博士學位進修，校內外研習)。
- (3). 研究、著作概況(發表數據)。

### 2. 教學：

- (1). 教學正常化，準時上、下課。
- (2). 教學能規劃教學進度或準備，切實達成教學目標。
- (3). 善用活潑生動的教學方法。
- (4). 活化教材、善於掌握教材。
- (5). 善用教具或研發教具。
- (6). 依課程提供補充教材。
- (7). 依課程需要適切佈置教學情境。
- (8). 善用多元化評量。
- (9). 積極指導學生參與各項活動或競賽。
- (10). 參酌教務處擬訂之「教學問卷評量」(評量表如下表一)及教學評量實施辦法(附錄二)。

### 3. 行政支援：

- (1). 積極行政職務，協助推展校務。
- (2). 行政溝通良好。
- (3). 行政業務績效。

### 4. 親師溝通：

- (1). 積極與家庭互動、溝通，共同協助學生成長。
- (2). 引導家長或社區人士協助教學與活動，結合家庭與社區資源。

### 5. 教師專業精神與態度：



- (1). 教師具有不斷省思、突破、創新的專業成長。
- (2). 教師具有不斷求知、自我成長的專業精神。
- (3). 教師具有關懷、愛護、輔導學生的敬業態度。
- (4). 教師具有「學生利益先於個人利益」的敬業情懷。
- (5). 積極配合行政單位推動教改工作，提昇教學品質。

推動程序：

1. 前置性評鑑階段：事前充分溝通，化解疑慮乃教學評鑑成敗的關鍵。此階段包括下列工作：
  - (1). 實施調查、訪談，徵詢教師對「教學評鑑」的寶貴意見。
  - (2). 召開教師評鑑說明會，明確溝通評鑑內涵與方式，並澄清疑慮。
  - (3). 召開學生代表說明會，討論「教學問卷評量」的目的及方式。
2. 形成性階段：此階段主要以引導教師專業成長為主，輔以教師自我評鑑，校長、主任試辦校內評鑑階段。此階段包括下列工作：
  1. 每學期教師依據評鑑指標實施自我評鑑。
  2. 校長、主任進行平時視導與評鑑。
3. 專案性階段：此階段乃在正式全面實施前，先就特殊個案或特定對象實施教學評鑑，專案評鑑約可分下列幾項：
  1. 特殊優良教師之專案評鑑。
  2. 初任教師、不適任教師之專案評鑑。
4. 追蹤性階段：進行追蹤性評鑑，以確保達成評鑑目標，此階段包括下列工作：
  - (1). 召開評鑑檢討會議，依據教師評鑑結果實施獎懲及追蹤輔導。
  - (2). 教師對評鑑報告的解釋或申訴。
  - (3). 對績優或不適任教師做適當獎勵處置。
  - (4). 依據需要辦理教師專業成長研習。
5. 成效：期待透過「教學評鑑」計畫之推動，可提昇本校師資陣容與教學專業成長，落實課程革新與特色規劃，加強學生學習輔導與師生互動，最後達到學校的教學品質。

#### **(九) 行政會議通過**

本計畫書須執行項目包含學校業務單位甚廣，經提本校 95 年 12 月 19 日行政會議討論，並經與會人員討論通過。

## 表一 教學意見問卷表

日期：\_\_\_\_\_ 班級：\_\_\_\_\_ 科目：\_\_\_\_\_ 任課老師：\_\_\_\_\_

親愛的同學你好：

這份問卷主要是希望透過你的意見讓老師能瞭解學生對本科課程的反應，並獲得一些建設性的建議。本問卷係採無計名方式，所以請同學放心作答。請同學看清楚題目後，在題目後方選擇一個最適當的選項勾選。請注意，每題僅可選擇一個選項，請勿放棄。

	1	2
	非常 不同 意	非常 同 意
教師教學符合本課程之教學目標	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教師能善用參考資料及教學資源，使教材內容豐富	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教材內容難易適中	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教材內容組織完善	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教師課程進度安排恰當	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教師課程課前準備充分	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教師授課時口齒清晰	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教師能根據學生程度調整教學方式及進度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教師在教學中能與學生互動良好，對待學生態度友善	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教師教學認真負責，上課不遲到早退	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教師評分方式很公平	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教師評分方式可以測驗出我的學習成果	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
本課程的學習對我非常有收穫	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
整體而言，修習這門科目非常有價值	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
有機會我願意推薦給學弟妹	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

我對這門科目的建議如下：(包括教學效果好或需要改進的意見)

---



---



---

## 參、計畫目標（發展重點項目）

為落實教育部技職教育政策，有效提升學生專業技能，本計畫主要目標為強化本校學生學習效果及專業教師之實務經驗，加速取得教師相關專業證照，並能確實掌握產業發展趨勢與社會職場需求，以達成實務研究與教學能力，促進產學相輔相成共同發展。

### 計畫一、 提昇系科教學品質

#### 子計畫(一) 建構書香校園環境計畫目標

- 一、圖書館 e 化系列之一：書香校園專屬網站暨圖書館管理端模組建置
- 二、圖書館 e 化系列之二：圖書館書香校園電子報模組建置
- 三、書香校園學習護照系列活動設計
- 四、書香校園 e 化資訊使用課程「班」急便
- 五、書香校園系列講座活動

#### 子計畫(二) 提升長期照護教學品質計畫

##### 一、計畫目標

- (一)充實長期照護學之教材，增進長期照護之教學品質與成效。
- (二)建立長期照護教學特色。
- (三)提供各相關課程教學資源，期能提高教學品質及教師之研究領域。
- (四)建置「可用性」、「可近性」、「可接受性」之長期照護示範中心提供周邊相關學校、研究單位、醫療院所、一般民眾等，落實本校為社區服務的教育理念。
- (五)整合全校人力與資源落實本校關懷、感恩、智慧的智能與服務濟世的教育目標。

##### 二、發展重點特色項目

- (一)藉由「長期照護示範中心」之實務操作，將教學對象由學生擴展至照顧服務員和家庭照顧者。
- (二)配合勞委會中部辦公室辦理「照顧服務員」丙級技術士術科考試場所，並開辦「照顧服務員」訓練班，以培訓基礎照顧人員。
- (三)規劃銀髮族照護相關課程，提供社區高齡者休閒、養生、保健與自我照顧等相關知識。

#### 子計畫(三) 提昇幼保師生教具創造力計畫

教育部近年來一直大力推動校園創意競賽與創意教學等活動，期望拉近一般民眾對於創造力教育的距離，並藉由教育工作者落實在教學上，對學生有更深的啟發，在這個以創造力教育為主軸的全球化趨勢下，培養出更具競爭力的師生。

期望本計畫藉由幼兒教具教學發展計畫，達成下列具體目標：

- 一、以幼兒教具設計創意，製作出代表幼兒保育象徵物，營造創意校園的氣氛。
- 二、整合課程與教學資訊，培養師生創意教具的製作能力，以提升教學品質，強化教學功能。
- 三、透過幼兒教具製作活動，強化學生幼保專業能力，提升學生就業競爭力。
- 四、配合產業環境需要融入最後一哩 Last Mile 的課程規劃理念，提升幼保科學生職場競爭力。

**子計畫(四) 遠距教學、數位內容與非同步網路課程建置計畫目標有下列兩項：**

**1. 網路教學平台建置**

配合本校原有主幹網路建設，未來將積極完備各項網路設施，充份利用網際網路無遠弗屆的特性，讓「網路到哪裡，教室就到哪裡」的理想得以實現。本系統根據教育部所頒定的非同步遠距教學系統規格書中所訂定的規格，提供下列各項功能：管理平台整合教務、課程、評量三大功能，包括一統計報表管理、滿意度統計管理、公佈欄管理等六大機制。

**2. 提供多元的網路課程**

透過專業訓練中心所提供的教學課程，提供一個更優質的教學品質，讓全校學生與教職員皆能充分吸收新知識，這些課程包括基本的電腦課程、英語課程與更進階的認證課程等。

**3. 製作數位教材**

本計劃將鼓勵教師自行製作數位教材，充分發揮數位內容的本質，容易儲存及再利用的特性，讓學生可以事後補課，讓對此課程有興趣的學生及教職員，在任何地點，任何時間，只要連上網路就可以吸收新知識，接受教育。

**計畫二、 提昇幼保科教師進修成長計畫**

本計畫的主要目標如下：

1. 鼓勵本科教師從事與教學相關的在職進修，以提昇教師專業能力與專業成長，進而帶領本科學生從事相關服務工作。
2. 使本科教師教學研究與產業需求緊密配合，導入產業界經驗，以提昇教師實務能力與專業成長，並改善教學品質。
3. 規劃多元教師進修及專業發展管道，提昇嬰幼兒教保相關領域的專業知能與實務能力，俾達成本校校務及本科發展目標。為達成上述目標，擬辦理下列活動及會議：
  1. 幼保科教師專業成長研討會
  2. 研究方法講座
  3. 幼保科教師讀書會 2 場
  4. 幼保科教師與畢業生(實習生)座談會

### 計畫三、活化師生創意，加強通識與專業課程相互融攝計畫

#### 一、設置「通識講座」：

- (一) 敦請對通識精神、通識課程規畫等素有研究之專家學者蒞校專題演講，傳授精髓。
- (二) 敦請通識課程已建構完備之技專院校校長、主任或教師蒞校指導。
- (三) 敦請對通識課程素有教學經驗之教師分享其教學心得與教材教法。
- (四) 禮聘對口述歷史、報導文學、採訪實務、傳記文學、傳播媒體等專精之作家，蒞校指導師生，俾能深度採訪，發掘更有價值之課題，學習如何豐美自己的生活，撰寫出較深刻之人物形象，樹立更多優美的典範。

#### 二、舉辦「大師講座」：

- (一) 敦請對創意素有研究且卓有表現之藝術家、學者專家蒞校專題演講，傳授秘訣。
- (二) 敦請對創意，特別是音樂、美術界素有研究，且卓有表現之藝術家、業界製作人蒞校表演、座談、對話，以開發本校師生之創意能量。
- (三) 敦請各行各業學有專精且卓有聲譽之學者、成功之業界人士蒞校專題演講，表演、座談、對話，以激勵師生見賢思齊、向上向善。

#### 三、舉辦「科際座談」：

- (一) 至少辦理六場共同科與本校護理、幼保、美容科間之對話，思考有關課程相互融攝之課題，或有助學校發展之議題。
- (二) 聘請跨領域課程建構成功之教師蒞校指導。
- (三) 舉辦一場「古典與現代音樂的對話」，一場「生命與美術、音樂、戲劇間的對話」。

#### 四、舉辦「學術研討會」「研習活動」：

- (一) 舉辦「醫護、婦幼與生命倫理、生活美學」之學術研討會。
- (二) 舉辦「通識課程與專業課程相互融攝」之學術研討會。
- (三) 舉辦「活潑青年創意滿分」之創意研習活動。

#### 伍、塑造典範，體驗生命：

- (一) 各班由教師指導，組成「感恩採訪團」，每四人一組，嘗試採訪自己所敬重的人物，或熟悉的地方，或有意義的事務，或北、桃、竹、苗地區五十歲以上對護理、幼保、美容卓有貢獻，足資典範之人物。同時辦理「報導文學獎活動」，以提昇同學之表達能力。
- (二) 將學生實習時的所見所聞、所感所思而且有意思之作品編集成書，供全校師生閱讀。
- (三) 辦理「新生文學作品展」，徵選與生命倫理、多元文化感受有關的文學作品。(將上述三類優秀作品編輯成冊)
- (四) 利用本校音樂廳辦理「音樂作品展」，讓本校同學結合生活與學習，運用各種媒材(獨唱、鋼琴、電子琴、電腦音樂軟體等)，製作與生命倫理及多元種族文化感受(本校為原住民重點學校)有關的音樂、舞蹈，或戲劇作品。

#### 六、發揮創意，營造本校成為游於藝之校園

- (一) 辦理「康寧新生計畫—關懷老(人)(殘)障漫畫作品展」、「環保利用作品展」等比賽，除在「藝文展覽室」展出外，亦可佈置於校園內。
- (二) 發揮創意，佈置情境，規劃「老障休憩園」或「幼兒遊園區」等，供師生、社區民眾休憩。

## 肆、具體內容及配套措施(如校內發展整合情形與現有設施及未來措施規劃、師資規劃、課程規劃、使用規劃、管理規劃及校內法規編修等)

### 計畫一、提昇系科教學品質

#### 子計畫(一) 建構書香校園環境計畫

##### 一、圖書館e化系列之一：書香校園專屬網站暨圖書館管理端模組建置

具體呈現各項卓越計畫之活動過程與成果，內容包含書香校園管理端模組（包含線上閱讀心得分享、線上相關活動更新、線上查詢暨活動統計功能、書香布告欄、書香留言專區……等。）及圖書館主網頁包含書香校園專區之「主題書目」網頁，每本圖書將另外製作「書評介紹」與「名人導讀」等資訊；圖書館「線上導覽系統(on-line library tour)」、圖書資源「教育訓練課程(on-line training courses)」、圖書館「虛擬參考服務(virtual reference service)」及書香校園學習護照線上認證功能；亦可透過此網站與全國性閱讀活動做連結使用。並利用網站群組功能與讀者互動，適時瞭解讀者需求並隨時更新網頁內容，建置一個能夠滿足教師教學研究需求與適合本校學子學習的入口網站。

##### 二、圖書館e化系列之二：圖書館書香校園電子報模組建置

圖書館配合建構書香校園環境計畫所設計與建立的各項活動與服務內容，為有效直接的推廣行銷將最新活動內容與活動訊息傳遞到讀者手中，配合e時代讀者使用習慣，將建立線上電子報模組，內容由圖書館蒐集並彙整各式資訊，務求激發讀者閱讀興趣與求知慾。

##### 三、書香校園學習護照系列活動規則設計

配合本校現有之「愛智成長」學生護照，進一步製作「書香校園專屬護照」。加入建置書香校園環境計畫所設計的各項閱讀推廣活動，如「閱讀悅讀」系列活動（內容包含：1.每月定期舉辦「閱讀悅讀—閱讀心得徵文比賽」，由老師評審選出評選出前三名及佳作三名，共六件作品，頒發圖書禮券(詳見附錄一活動辦法)，藉此提昇讀者閱讀興趣及提昇圖書使用率，並將得獎作品刊登於書香網站；2.與學習護照結合，舉辦「閱讀悅讀集點贈獎」活動，鼓勵讀者閱讀書香校園專題選萃圖書，集滿點數即可兌換圖書禮券，並獲頒「圖書小學士」、「圖書小碩士」、「圖書小博士」之獎狀與永久留名於書香校園網站之殊榮；3.各教室設立「愛閱人」佈告欄，公布最新書香活動訊息及每期圖書館電子報紙本版，以降低學生家庭環境可能帶來的數位落差資訊接收行為；4. 圖書館設立書香校園活動區，主動提供現有館藏熱門圖書借閱排行榜、誠品、Amazon 等網路書店暢銷書排行榜、與獲金鼎獎等優良獎項之圖書書目、或由各系及出版商提供各領域之核心書目；彙整後由本校圖書館委員會評選每月百大好書；以書香校園專案移請總務處進行採購，於圖書採購到館後，立即編

目，並專區陳列，供全校師生借閱使用；5.與各科讀書會合作，規劃於每學期寒暑假進行寒暑假「書香校園閱讀」活動，提供書香校園活動專區圖書清單，由同學從其中選擇數本圖書撰寫心得，於活動網頁線上送出或每學期開學後書面繳交，培養同學假日更是閱讀日的好習慣）。

#### 四、書香校園e化資訊使用課程「班」急便

利用每週班週會時間，請圖書資訊專業人員巡迴入班講授書香校園e化資訊使用課程，並推廣行銷圖書館利用教育課程，活化書香校園圖書館服務之深度與廣度；使學生學習各式各樣的資訊獲取管道與感受閱讀與知識吸收之喜悅。

#### 五、書香校園系列講座活動

每月安排一次「書香校園經典名著引領導讀」、並邀請知名作家到校舉辦「讀書座談會」(預計四場)及各式演講，藉由專家導讀或作者親臨現場與讀者交流，可激勵讀者閱讀興趣、使建構書香校園環境獲得讀者直接的迴響與效應。參加每月導讀、座談會等書香校園相關活動的讀者，亦可獲得活動認證章戳，以資鼓勵。

### 子計畫(二) 提升長期照護教學品質計畫

#### (一)現有設施及未來設施規畫

- 1.目前長期照護管理示範中心購置部分器具，但高齡者模擬體驗裝置不足，部分學生無法體驗高齡者在身體老化後所造成的障礙，如能親自體驗高齡者的不便，相信在日後的照顧工作上能提供更契合老人需要的照護，也更能同理老人家的困難處。
- 2.目前本校學制有護理科五專部18班、二專部3班、在職二專5班，鑑於未來長期照護市場的大量需求於是積極設立「長期照護示範中心」，以充實完善的設備使每位護理科學生學生能有更好的學習。
- 3.本中心缺乏視聽設備，在教學過程中造成極大不便，期待能擴充本中心的視聽教學設備。
- 4.長期照護示範中心的成立，期能在寒暑假期間辦理中、小學生命科學營隊，開放給社區民眾參觀，充分利用教學中心的資源，將長期照護觀念普及大眾。

(二)、目前可支援長期照護管理示範中心之重要設施如下：

名 稱		數 量	備 註
1	輪椅用軌道秤	1	教學實驗用
2	視力表（含架）	1	教學實驗用
3	專業體脂肪測定器	1	教學實驗用
4	皮下脂肪測定器	10	教學實驗用

名 稱		數 量	備 註
5	平衡感測定裝置	1	教學實驗用
6	握力測定器	1	教學實驗用
7	多功能特殊組合桌	1	教學實驗用
8	流質食物加壓餵食器	2	教學實驗用
9	流質食物餵食器	2	教學實驗用
10	輔助食器組	2	教學實驗用
11	輔助調理器	2	教學實驗用
12	多功能湯匙	2	教學實驗用
13	食具輔助組	2	教學實驗用
14	彩虹餐具組	2	教學實驗用
15	切口杯	2	教學實驗用
16	愛心餐盒保溫袋	2	教學實驗用
17	水平輸送搬運床	1	教學實驗用
18	居家護理電動床	1	教學實驗用
19	電動式升降廚具	1	教學實驗用
20	洗頭機	1	教學實驗用
21	自立照顧輔具 8 件組三合一護理沐浴床	1	教學實驗用
22	移動式蓮蓬頭	1	教學實驗用
23	電動升降洗頭台	1	教學實驗用
24	全方為可調折疊式沐浴椅	1	教學實驗用
25	坐臥兩用型鋁合金輪椅	1	教學實驗用
26	站立式輪椅	1	教學實驗用
27	安心步行機	1	教學實驗用
28	多功能老人沐浴假病人	1	教學實驗用
29	高齡者模擬體驗裝置	1	教學實驗用
30	電動馬桶起身椅	1	教學實驗用
31	移位滑墊（臥式）	1	教學實驗用

(三)、課程規劃：

有關課程規劃及整合相關之課程內容，已設立多科護理相關課程與實習課程，例如基



本護理學、內外科護理學、產科護理學、小兒科護理學、精神科護理學、公共衛生護理學、長期照護、老人護理、安寧療護等，並配合實習課程，使學生具有實務操作之能力，在從事護理工作時能以全人照護的觀點去照護病患，以發揮技職教育體系之「務實」特色，為本計劃之課程規劃之最高準則。

目前本校已開設相關課程之整合如下：

◆課程規劃

科目名稱	年制 授課學年 (學期)	學分數	課程內容
老人護理	五專部 第四學年 第一學期	2 學分	正常的老人生理、心裡及社會的變化、老年人的壓力與調適、老年人常見的問題與護理、瀕死老人護理、老人社會福利、老人虐待及藥物濫用、失智老人的照護。
長期照護	五專部 第五學年 第一學期	2 學分	長期照護服務模式、健康照護之專業團隊、個案管理、出院準備服務、長期照護之倫理與法律、長期照護政策。
基本護理學	五專部 第一學年 第二學期	2 學分	醫療環境、觀察與溝通、記錄、護理過程、活動與運動、休息與睡眠，使學生對護理有初步的認識。
基本護理學實驗	五專部 第二學年 第一學期	1 學分	配合基本護理學授課內容，教導相關技術的操作及回覆示教，教授技術有無菌技術的操作、會陰沖洗、床上沐浴、生命徵象的測量、鼻胃管灌食及溫水拭浴等。
內外科護理學	五專部 第三學年 一、二學期	4 學分	各系統之解剖生理、常見疾病之治療及各項護理評估與護理措施。
內外科護理學實驗	五專部 第三學年 第二學期	1 學分	銜接內外科護理學授課範圍(手術病人之護理、傳染病病人的護理、消化系統病人的護理、呼吸系統病人的護理等)之基本臨床技術。
身體評估與實驗	五專部 第三學年 第二學期	3 學分	人體各系統之健康史之詢問技巧、身體檢查技巧與原理及評估結果之判讀。
兒科護理學	五專部 第四學年 第一學期	3 學分	以家庭為中心等概念來發展課程內容，介紹兒童在生長、發展、疾病及住院時的反應，引導學生能將身體評估和護理過程應用於兒童。
精神科護理學	五專部 第四學年 第一學期	3 學分	精神科護理基本概念、課程依 DSMIV 為主軸探討精神疾病的原因、診斷和治療並以身體、精神、情緒、智能、社會及靈性做為護理評估架構，認識主要精神疾病類型的護理過程，護理措施。
產科護理學	五專部 第四學年 第二學期	3 學分	產科護理學緒論、人類生殖動力學、妊娠階段的調適和照護、分娩階段的調適和照護、產後階段的調適和照護、避孕的照護、產後母嬰的營養照護、生殖技術的照護、老年婦女健康介紹及照護、婦女健康之未來發展。
公共衛生護理學	五專部	3 學分	台灣區公共衛生業務的現況及趨勢、公共衛生的

科目名稱	年制 授課學年 (學期)	學分數	課程內容
	第四學年 第二學期		意義與功能、公共衛生護理人員的角色與應具備的條件、流行病學概論、傳染病防制與護理、家庭護理、婦幼衛生、中老年病防制、環境衛生。

核心課程【長期照護】授課內容大綱：

次數	單元	內容大綱
1	長期照護緒論	1.課程介紹 2.長期照護的意義、特性與本質 3.長期照護的重要理念與目標
2	長期照護之服務模式	1.長期照護模式 2.機構式照護
3	長期照護之服務模式	1.社區式模式 2.美國與日本長期照護模式及服務內容
4	長期照護中健康照顧之專業團體	1.長期照護的需求及其服務之型態 2.長期照護團隊合作的理念及重要性 3.長期照護健康團隊的組成與特質
5	長期照護中健康照顧之專業團體	1.護理人員在長期照護中的發展方向 2.護理人員在長期照護專業團體的職責
6	個案管理在長期照護之概念及應用	1.個案管理制度之起源 2.個案管理的意義 3.個案管理的目的 4.個案管理的角色及功能
7	復健與傷口照護	1.褥瘡的形成與照護方法 2.各項復健訓練 3.職能訓練
8	長期照護之機構管理	1.長期照護機構之市場供需評估 2.長期照護機構之設立申請 3.長期照護機構之硬體規劃 4.長期照護機構之組織與管理
9	長期照護之結果評值	1.有關長期照護結果評值之相關議題 2.建立長期照護結果評值的重要性 3.評值架構 4.長期照護結果評值的指標
10	長期照護之出院準備與資源應用	1.出院準備服務之相關概念 2.出院準備服務模式與建構 3.出院準備服務之困境與成功要素
11	另類療法	1.音樂療法 2.懷舊療法 3.氣功療法

12	長期照護之倫理與法律議題	1. 長期照護之照護倫理議題 2. 長期照護於法律之責任 3. 長期照護於消費保護法之責任 4. 長期照護人員之獨特性
13	台灣地區老人長期照護政策	1. 台灣地區老年人口成長概況 2. 台灣地區老年人口健康概況 3. 老人照護的三大環節 4. 台灣地區老人長期照護現況 5. 老年人的生理變化

#### (四) 師資規劃

目前本校有關長期照護之師資主要有 5 位，為長期照護研究所畢業，或於研究所課程中修有長期照護等課程。為提升及充實教師之教學能力，鼓勵教師持續增加長期照護課程之進修，並於計畫中補助教師參加研習會所需之報名費；擬規劃教師參加長期照護協會或護理相團體會所舉辦的長期照護或老人照護相關課程，以提昇教學品質。預計本年度派遣教師參加之相關研習課程為：

研習名稱	於授課內容之運用	授課中可搭配使用之教具	預期教學成效
老年照護研習	老年人的身心變化	老人模擬體驗組	能更有同理心的去體會老年人的身心變化
傷口護理	褥瘡照護	穿戴式褥瘡模型	能更熟練的協助褥瘡個案的照護
其他陸續開設之相關研習課程，將再派遣教師前往研習			

#### (五) 教學與評量

##### 1. 教學

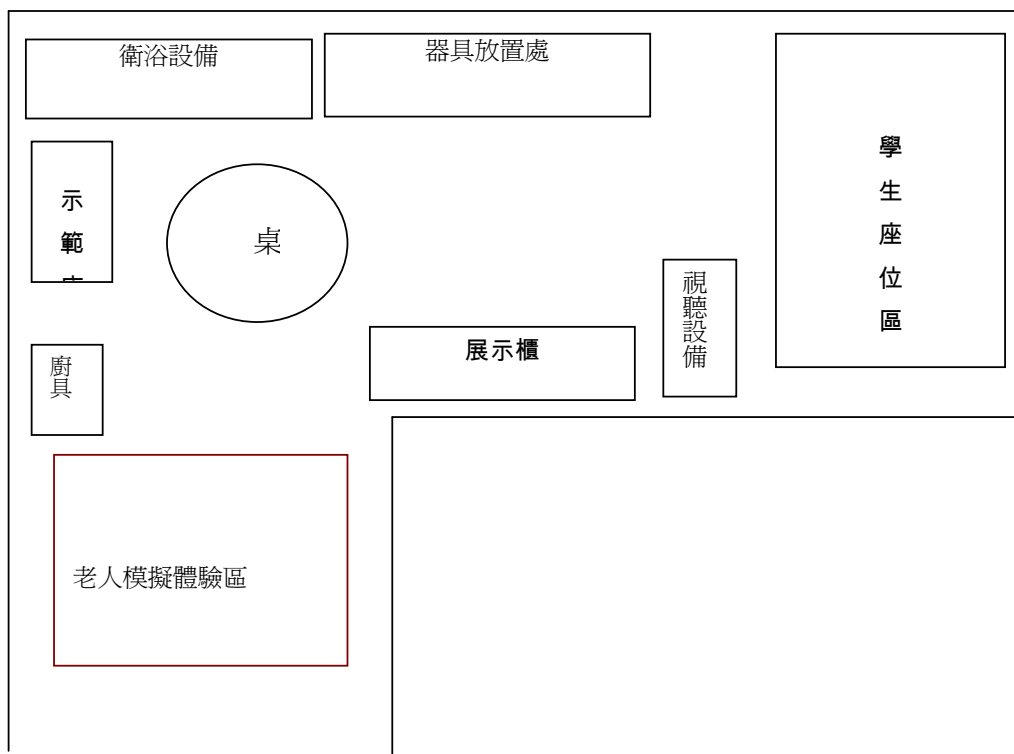
於未來之「長期照護」課程，將至該示範中心進行教學，運用中心內增設之多媒體視聽設備，以使該課程之教學達最佳之學習狀態，並舉辦器具操作研習會，於會中請廠商教導示範中心內的器具操作，並拍製成教學光碟，日後在課程之教學上教師亦將示範操作中心內之器具，並讓同學回覆示教中心內之器材。

##### 2. 評量

設使用前後問卷

由於本校雖未開設「長期照護實習」課程，但學生於未來實習單位之內外科病房中，所照護的病患多數為老年之病患，故增置之老人模擬體驗組可讓學生在照護老年人時，更貼切的去感受到他們的需求，而中心所建置之設備如：褥瘡模型、電動移位機、肩輪…相當於內外科病房中常見失能之病患，部分病患褥瘡等問題，亦常使用長期照護相關之器具，學生如能熟練中心內之器具操作對其日後病患之照護有極大之助益，故設置長期照護學生學習評量問卷（如附件），於課程開始前及課程結束時予學生填寫，以瞭解此教學之成效。此外，關於授課教師之部分，於課程結束後予學生填寫教學意見問卷表（如附件），希望透過問卷的意見讓教師能瞭解學生對本課程的反應，並獲得一些建設性的意見，以做為教師改進教學的參考。

(六)、本校欲設立之「長期照護示範中心」，其內部規畫(如下圖)：



圖一、長期照護示範中心平面圖

(七)、使用規畫與管理辦法：

1. 使用規畫：本中心設立初期為使各項設施與儀器設備能充分發揮其功能，先舉辦各項儀器設施之使用說明會，會中邀請儀器廠商提供使用方法與維護說明，並將儀器使用方法與操作程序拍攝成光碟，提供欲使用者借閱。亦即設施使用以上課需要為第一優先，於上課之餘提供學生練習之用。

## 2.設備管理：

為使設備、儀器及資訊能達到充份利用，發揮最大功能，須同時配合良好的管理規劃，在使用過程中，方能確保使用上的品質與順暢，維持設備的使用年限故設置「長期照護示範中心管理辦法」，如附錄；為使示範中心內之器具達最充分之利用故增置工讀生二名，每日二小時以管理維護中心內之器具，並每日於上課之餘，開放中心二小時以讓學生進入練習器具之操作。

### 教學意見問卷表

日期：\_\_\_\_\_班級：\_\_\_\_\_科目：\_\_\_\_\_任課老師：\_\_\_\_\_

親愛的同學你好：

這份問卷主要是希望透過你的意見讓老師能瞭解學生對本科課程的反應，並獲得一些建設性的建議。本問卷係採無計名方式，所以請同學放心作答。請同學看清楚題目後，在題目後方選擇一個最適當的選項勾選。請注意，每題僅可選擇一個選項，請勿放棄。

	1	2
	非常不同	非常同意
	不	同
	普	通
	同	意
教師教學符合本課程之教學目標	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教師能善用參考資料及教學資源，使教材內容豐富	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教材內容難易適中	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教材內容組織完善	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教師課程進度安排恰當	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教師課程課前準備充分	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教師授課時口齒清晰	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教師能根據學生程度調整教學方式及進度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教師在教學中能與學生互動良好，對待學生態度友善	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教師教學認真負責，上課不遲到早退	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教師評分方式很公平	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教師評分方式可以測驗出我的學習成果	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
本課程的學習對我非常有收穫	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
整體而言，修習這門科目非常有價值	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
有機會我願意推薦給學弟妹	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

我對這門科目的建議如下：(包括教學效果好或需要改進的意見)

---

---

---

### 子計畫(三) 提昇幼保師生教具創造力計畫

整合課程與教學資訊，提升教學品質，強化教學功能。

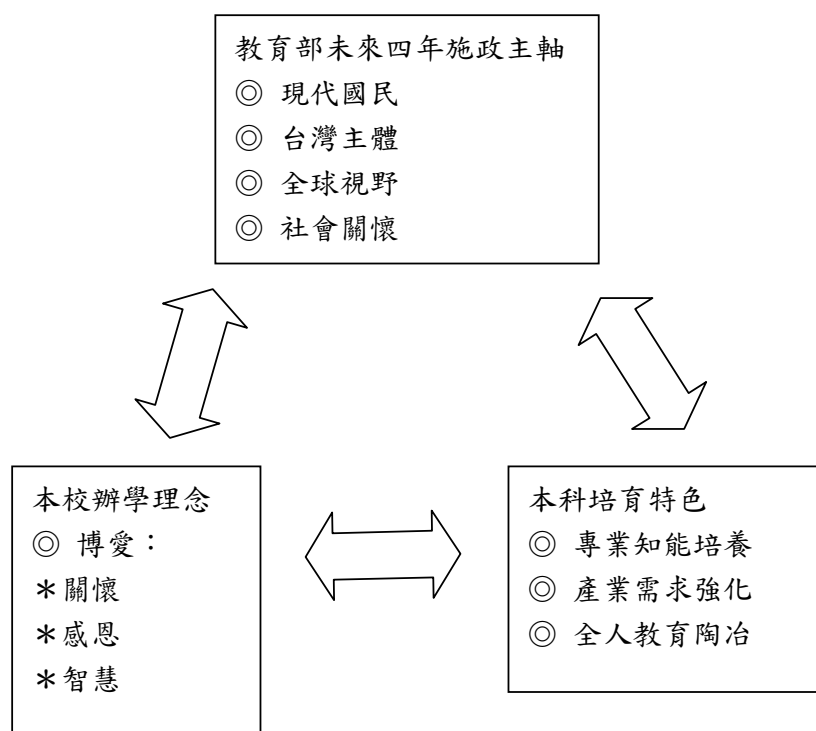
一、本計畫與教育部未來四年施政主軸、本校建校使命與本科發展計畫之關係依教育部於民國九十三年十一月提出未來四年施政主軸（創意臺灣、全球佈局－培育各盡其才新國民），及本校建校的使命「博愛」為依據，建構本科培育特色：

（一）注重幼保專業知識與技能的培養，提高學生就業與升學的競爭力。

（二）產學正向互動，以開展學生的職業廣度，培養學生職場競爭力。

（三）培育具有博愛情懷、生命關懷和智慧發展之幼保專業人才。

本計畫延續前一計畫與教育部未來四年施政主軸架構與本校建校的使命與本科特色發展計畫之關係，可以下圖表示：



### 二、計畫實施之具體方法與步驟：

本計畫為提昇幼保師生教具教學，經由研習、競賽活動、營造創新校園環境。其實施步驟如下：

#### （一）營造「幼保科創意教學環境」

幼兒教具的多元化豐了幼兒的人生，幼保科師生以專業的知識加上技術，共同創作出的教具，以銅雕塑出代表活力的幼兒--「歡樂童年」，將幼兒教保結合了豐富的形狀、色彩，呈現活潑、活力與朝氣，營造出師生創造的環境。

#### （二）舉辦「幼兒教具製作研習活動」

在創意學習的環境氣氛下，舉辦「幼兒教具製作研習活動」藉以激發師生教具創作

的能力，鼓勵師生對於幼兒教具的研發、設計與製作，提昇教學品質。

### (三) 舉辦「幼兒教具設計製作競賽活動」

透過教師、學生的教具設計製作競賽活動，以提昇教師、學生的競爭能力，增加教具教學創造機會。

## 子計畫(四) 遠距教學、數位內容與非同步網路課程建置計畫

### 1. 建置網路教學平台

#### 說明

網路教學平台使用 Web-based 的架構，優點是學生及教職員只要連上網路，在任何地點，任何時間就能上課，其中包括整體統計報表管理、個別統計報表管理、滿意度統計管理。其中整體統計報表管理的功能有 1) 流量及使用情況分析、2) 課程學習統計報表、3) 評量成績統計報表、4) 平均成績統計報表。個別統計報表管理的功能有 1) 特定課程學習統計、2) 特定試卷學習統計、3) 特定學員學習統計、4) 特定學員試卷統計。滿意度統計管理的功能 1) 總體滿意度統計報表、2) 特定課程滿意度統計、3) 滿意度問卷修改。

#### 具體執行方式

透過一台教學平台伺服器(Web Server)與教學平台前端軟體，來提供學生及教職員一個使用者介面，透過此介面來使用網路課程。

此項為計劃初期內二個月內完成，當完成網路教學平台後，隨即開設相關的訓練課程，提供學生及教職員了解網路教學平台的使用與建構此計劃的具體目的。

### 2. 提供多元的網路課程

#### 說明

網路教學中心提供最精緻的資訊類數位教材，就好像真的在教室上課一樣。網路教學中心的課程經過精心設計，每堂課都擁有互動實作及互動測驗，讓您按部就班地學習好每一種專業軟體。網路教學中心的設計理念是透過網路學習的方式，讓學員在學習時間上，有更多的彈性。全方位的電腦課程獲得教材品質認證，不論在教材內容、學習導引、教學設計、教學媒體等面向，皆能有不很好的品質。

#### 具體執行方式

這些經過精心設計的網路課程，是透過專業的課程提供者來提供事先錄製好的網路課程，課程製作過程中皆在專業的攝影棚錄製，以提供良好的聲音及影像品質。所有數位教材將儲存至專業的儲存裝置(NAS)，並提升校內對外網路頻寬至 10M，以滿足多人連線上課的需求。

### 3. 製作數位教材

#### 說明

由於本校為醫護學校因此校內所提供的課程很少能由課程提供者來提供，因此本計劃也將提供校內老師自行製作數位教材，針對此項本計劃為只購置基本的設備，因此如果成效很好，將於另計劃再另外編列預算購置相關硬體設施。

#### 具體執行方式

本校將提供部分空間來規劃專業的攝影棚，製作網路課程，攝影棚內將提供良好的隔音設備、良好的燈光品質、良好的收音品質、及良好的攝影效果。由課程提供者提供製作數位教材的相關教育訓練，包括攝影，錄音，剪接，編輯等。

#### 4.其他配套措施

說明

每位學生與教職員可根據自己的喜好來選課，需於一段時間內(每月或每週)上完一定的課程時數，每位學生與教職員的上課時數會公告於學校網頁。

具體執行方式

舉辦相關的數位教材製作競賽，來激勵教師製作數位教材。

配合校內的獎勵措施與考績制度，來強化其執行能力。

#### 5.未來發展及校務系統整合

未來發展將與傳統的教學方式整合，不但能提供學生實體課程也能提供網路課程，以網路課程輔助實體課程，讓學生充分學習、充分吸收，再者整合至本校的校務系統，包過選課系統，評量系統等與課程相關的教務系統。

### 計畫二、 提昇幼保科教師進修成長計畫

為有效促進教師不斷進修並提昇教師專業成長，以配合學校整體校務推展方向，擬辦理教師專業成長研討會、教師進修相關演講及一系列教師讀書會等。

#### 1.參加對象

幼保科全體教師。

#### 2.進修活動形式

舉辦專題研討會、演講及讀書會等。

#### 3.進修活動規劃

教師專業成長研討會

幼保科教師進修相關演講

幼保科教師讀書會

### 計畫三、 活化師生創意，加強通識與專業課程相互融攝計畫

一、與學務處協調，每個月至少保留乙次班、週會或未上社團之時段，供通識中心辦理「通識講座」、「大師講座」。

二、利用期中考空檔，或寒暑假開始或結束前舉辦「科際座談」，討論塑造學校特色、學生未來能力之培養與科際如何整合等事宜。

三、於9月初辦理「藝術課程數位化」之研習活動，除邀請藝術家、業界製作人蒞校表演、座談、對話外，也將邀請專精之學者做課程與教學經驗分享，並讓研習師生提出成果表演。

四、於10月初辦理「醫護、婦幼與生命倫理、生活美學」之學術研討會，除邀請專精之學者做專題演講外，也將開放對外徵稿，特別要鼓勵同仁把握機會發表。



- 伍、於 11 月初辦理「通識課程與專業課程相互融攝」之學術研討會，除邀請專精之學者做專題演講外，也將邀請在此領域卓有成就之教師分享成果，並開放對外徵稿，鼓勵同仁發表。
- 六、於 9 月下旬辦理各種文學獎徵選活動，經一個月左右之評審，於校慶時（11 月 12 日）辦理成果展及頒獎活動。
- 七、請國文教師或導師協助各班學生組隊，並激勵學生，利用暑假期間進行採訪與撰寫。
- 八、請導師鼓勵，國文、英文、護理、幼保、美容科老師指導，9 月中旬彙整學生之實習心得，10 月中旬完成評選，11 月中旬出刊優秀作品（含中英文）專集。
- 九、於 10 月中旬辦理全國大專院校學生「壽宜康新生美計畫－關懷老（人）（殘）障漫畫作品展」、「環保利用作品展」等比賽活動，經半月左右之評審，於校慶時（11 月 12 日）辦理成果展及頒獎活動。
- 十、於 11 月配合校慶，辦理「表演藝術創意演出」比賽作品展演，讓創意活動盈滿校園。

## 伍、實施進度分工（成效管考機制應編列「計畫查核點」）

本計畫係整合本校各科教師之專長，將分別由適當之專業教師負責設備儀器之建置、訓練、教學及服務的工作。設備儀器之建置將於計畫核准撥款後半年內執行完畢，後續二個月進行操作訓練，最後四個月實施教學、舉辦研習及參訪活動。

### 一、 預定進度

#### 計畫一 提昇系科教學品質

##### 子計畫(一) 建構書香校園環境計畫

年月 工作項目	96 年												備註
			5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月				
書香網站建置 及管理平台需求彙整、設計 及購置各活動 設備及資料													圖書館
設計書香校園 學習活動護照													
書香校園 e 化 「班急便」課程 設計與施行													圖書館
書香講座活動 場地安排													圖書館

年月 工作項目	96 年												備註
			5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月				
書香講座活動 講師邀請													圖書館
書香講座執行													圖書館
各項書香校園 「閱讀悅讀」 活動進行													圖書館
建構書香校園 環境實務學術 發表會準備													圖書館
建構書香校園 環境實務學術 發表會活動公 告與人員造冊													圖書館
辦理建構書香 校園環境實務 學術發表會													圖書館
報告撰寫													圖書館
進度預估百分 比(累積百分比)			20%	40%	50%	60%	70%	90%	100 %				


### 子計畫(二) 提升長期照護教學品質計畫

年月 工作項目	96 年												備註
	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	
收集器材設備 資料													計畫 小組
研習活動設計													計畫 小組
設備建置													總務處
課程安排													護理科 教務處
教師研習													計畫 小組











<div>年月</div> <div>工作項目</div>	96 年												備註
	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	
活動講師的邀請													計畫小組
教學實施													計畫小組
長照研習會													計畫小組
機構參訪活動													計畫小組
成果發表關摩暨研討會													計畫小組
成果報告撰寫													計畫小組
實施進度預估百分比(累積百分比)						10%	20%	30%	50%	80%	90%	100%	

### 子計畫(三) 提昇幼保師生教具創造力計畫

<div>年月</div> <div>工作項目</div>	96 年								備註
	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	
1. 研擬計畫草案、提科務會議討論									幼保科
2. 資源整合									幼保科
3. 舉辦研習會									幼保科
4. 完成教具教材及作品									幼保科
5. 舉辦師生教具競賽活動、成果彙整及發表									幼保科
6. 執行績效檢討、結案									幼保科

年月 工作項目	96 年								備註
	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	
7. 成果撰寫									幼保科
實施進度預估 百分比(累積 百分比)	10%	20%	40%	60%	70%	80%	95%	100%	

子計畫(四) 遠距教學、數位內容與非同步網路課程建置計畫

年月 工作項目	96 年												備註
			3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月		
收集資料													電算中心
設備建置													電算中心
平台教育訓練													廠商
課程建置													廠商
數位內容教育 訓練													電算中 心、廠商
測試上線													電算中心
正式上線													電算中心
使用狀況及成 效評估													電算中心
成果發表會													教務處
報告撰寫													電算中心
實施進度預估 百分比(累積 百分比)				10 %	20 %	30 %	50 %	60 %	70 %	80 %	100 %		電算中心

### 計畫二、提昇幼保科教師進修成長計畫

<div>年月</div> <div>工作項目</div>	96 年											備註
	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	
1. 收集資料、研擬準備計畫												
2. 籌劃讀書會、研討會及座談會												
3. 舉辦幼保科教師讀書會4場及1場座談會												
4. 舉辦幼保科教師專業成長研討會及講座各1場及讀書會2場												
5. 整理成果資料												
6. 計畫成果發表會												
7. 撰寫總結報告												
實施進度預估百分比 (累積百分比)	10%	15%	20%	30%	40%	60%	70%	78%	85%	95%	100%	

### 計畫三、活化師生創意，加強通識與專業課程相互融攝計畫

<div>年月</div> <div>工作項目</div>	96 年												備註
	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月		
收集各項活動與設備資料													通識中心
創意研討座談等活動設計													通識中心

<div>年月</div> <div>工作項目</div>	96 年												備註
	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月		
相關設備建置 校園營造													總務處
創意研討座談 等活動公告													通識中 心
活動內容人員 場地等安排													通識中 心
邀約各項活動 講師與談人等													通識中 心
採訪座談研討 研習營等活動 之進行													通識中 心
各項活動手冊 之編製													通識中 心
進行全國創意 漫畫比賽頒獎													通識中 心
成果發表會及 報告之撰寫													通識中 心
實施進度預估 百分比(累積 百分比)	10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	75%	80%	90%	100 %		

## 二、計畫工作分配表

計畫人員	人員編製及職稱	工作重點
<b>計畫總主持人</b> 翁廷燮	研究發展室主任	計畫方向之擬定及各子計畫間之整合、監督與執行
<b>計畫一 子計畫(一)主持人</b> 袁鴻祥	圖書館主任	研擬計畫內容、執行及規劃 計畫之時程進度掌控與監督 書香校園暨圖書館網頁需求分析 擬訂各項網頁需求模組 讀者滿意度及活動效能問卷之設計 協調聯繫講師及作家 辦理與執行各項書香校園活動 彙整資料及各項統計工作 辦理全國性書香校園環境學術發表 連結教育部各項呈報工作

<b>共同主持人：</b> 鍾大定 盧淑敏 張毓娟 陳俊生 田益誠	電算中心主任 護理科行政講師 專幼保科行政講師 通識中心主任 課務組組長	推廣行銷書香校園活動、組成各科讀書會及將閱讀配合融入課程
<b>子計畫(二)主持人</b> 彭立民 <b>共同主持人：</b> 吳雪菁、古玉幸、盧幸馥、戴文珠、陳嘉雯	護理科專業科目講師  護理科專業科目講師	子計畫二之執行及規劃 子計畫二時程進度掌控與監督  研擬計畫之內容 收集相關文獻資料之收集與分析 擬訂各項問卷之內容 分析各項彙整之資料 辦理相關研習會、彙整資料
<b>子計畫(三)主持人</b> 浮絲曼 <b>共同主持人：</b> 張毓娟	幼保科主任  幼保科專業科目講師	1. 子計畫一研擬、執行及規劃 2. 子計畫一進度掌控 1. 計畫執行 2. 收集相關文獻資料與分析 3. 各項彙整之資料 4. 辦理相關之研習會
<b>子計畫(四)主持人</b> 吳威震	電算中心組長	研擬計畫之內容 計畫之執行及規劃 計畫之時程進度掌控與監督
<b>計畫二 主持人</b> 游振鵬  <b>共同主持人：</b> 葉曉萍、林蒞蒞、臧瑩卓、許孟勤、吳姍鐔、許家彰、胡倩瑜、張素貞	幼保科專任助理教授  幼保科專任講師	研擬計畫內容並執行 規劃相關活動 掌控計畫時程進度 研擬計畫內容 蒐集相關文獻資料並分析 辦理相關研討會、演講及讀書會 彙整各項資料並擬定教師專業成長方案
<b>計畫三 主持人</b> 陳俊生	通識中心主任	計畫之執行及規劃 計畫之時程進度掌控與監督
<b>共同主持人：</b> 吳安安、陳冠至、王凱平、鍾大定、游琬安、李昭鴻、鍾文娟、沈雅琪、范姜明華、張雲霞	通識中心專業科目助理教授、講師	研擬計畫之內容 相關文獻資料之收集與分析 擬訂各項訪談及問卷之內容 辦理相關之研習會、研討會、座談會 彙整資料、編輯成冊、建置各項網頁

## 陸、計畫執行之質化與量化自我評核管控機制之規劃：

### 計畫一 提昇系科教學品質

#### 子計畫(一) 建構書香校園環境計畫

預定查核點說明				
預定完成時間	工作內容	執行進度	計畫查核點	備註
4月	書香校園網站建置需求分析、書香校園活動推廣行銷、各項活動規劃	20 %	完成書香校園網站需求書、完成書香校園活動大綱暨課程設計、各項設備之購置進行	
5月	書香校園學習護照暨系列活動規則設計及執行、依序執行各項計畫並辦理每月經典導讀講座、圖書館e化系列之執行	40 %	各項設備之購置完成、書香校園網站建置完成、發行書香校園圖書館電子報、每月講座活動辦理開始、書香校園e化使用課程之教學實施開始、各項活動與「愛智成長」學習護照結合開始	
6月	書香校園學習護照暨系列活動規則設計及執行、依序執行各項計畫並辦理每月經典導讀講座	50 %	發行書香校園圖書館電子報、賡續辦理每月講座活動、賡續辦理書香校園e化使用課程之教學實施、賡續辦理各項活動與「愛智成長」學習護照結合	
7月	書香校園學習護照暨系列活動規則設計及執行、依序執行各項計畫並辦理每月經典導讀講座	60%	發行書香校園圖書館電子報、賡續辦理每月講座活動、賡續辦理書香校園e化使用課程之教學實施、賡續辦理各項活動與「愛智成長」學習護照結合	
8月	書香校園學習護照暨系列活動規則設計及執行、依序執行各項計畫並辦理每月經典導讀講座	70%	發行書香校園圖書館電子報、賡續辦理每月講座活動、賡續辦理書香校園e化使用課程之教學實施、賡續辦理各項活動與「愛智成長」學習護照結合	



9月	書香校園學習護照暨系列活動規則設計及執行、依序執行各項計畫並辦理每月經典導讀講座	80%	發行書香校園圖書館電子報、賡續辦理每月講座活動、賡續辦理書香校園 e 化使用課程之教學實施、賡續辦理各項活動與「愛智成長」學習護照結合	
10月	建構書香校園環境實務學術發表	90%	問卷統計分析結果及辦理研討會	
11月	執行成果撰寫	100 %	執行成果報告	

★預估成效量化表：

項目	受惠師生總人數	每週使用率	開設課程或研討會
圖書館 e 化系列一	3000 人(全體師生)	100%	3 場
圖書館 e 化系列二	3000 人(全體師生)	100%	3 場
書香校園學習護照暨系列活動規則設計	3000 人(全體師生)	100%	無
書香校園 e 化資訊使用課程「班」急便	1200 人(五專部一、二年級)	100%	48 場
書香校園系列講座活動	2000 人(200 人*10 場)	100%	(含 6 場每月經典導讀及 4 場作家演講)

子計畫(二) 提升長期照護教學品質計畫

預定查核點說明				
預定完成時間	工作內容	執行進度	計劃查核點	備註
第6月	課程規劃設計、活動規劃	20 %	課程設計、活動規劃	
第8月	儀器設備採購	30%	儀器、設備之購置	

第9月	籌劃研討會、教師研習活動、參訪活動、教學活動	50 %	研習、參訪活動策劃	
第10月	辦理研習、參訪活動	80 %	教師研習、參訪活動	
第11月	實務學術發表	90%	長期照護成果發表會	
第12月	執行成果撰寫	100 %	執行成果報告	

★預估成效量化表：

項目	受惠師生總人數	每週使用率	開設課程或研討會
長期照護教學成效	1250 人	75%	10 班及 2 場研討會

子計畫(三) 提昇幼保師生教具創造力計畫

預定查核點說明				
預定完成時間	工作內容	執行進度	計劃查核點	備註
3月、4月	研擬計畫草案、提科務會議討論	20%	活動規畫、計畫提科務會議討論	
4月、5月	各項資源整合	40%	儀器、設備之購置、教具比賽規畫	
5月、6月	舉辦研習會	60%	辦理師生教具研習會	
6月、7月	完成教具教材及作品	70%	舉辦師生創意教具比賽	
8月、9月	舉辦師生教具競賽活動 成果彙整及發表	80%	成果發表	
10月	執行績效檢討、結案	95%	執行及結案	
10月	執行成果撰寫	100 %	執行成果報告	

★預估成效量化表：

項目	受惠師生總人數	開設課程或研討會
教具研習	100 人	1 場
幼兒教具設計與製作競賽活動	450 人	1 場
幼兒教具設計與製作競賽活動成果發表	100 人	1 場

子計畫(四) 遠距教學、數位內容與非同步網路課程建置計畫

預定查核點說明				
預定完成時間	工作內容	執行進度	計劃查核點	備註
第4月	遠距教學與非同步網路教學建置需求分析	10 %	確認所有網路教學平台所需功能	
第6月	遠距教學與非同步網路教學平台建置	20 %	完成網路教學平台建置，並確認使否符合需求分析所需功能	
第7月	網路課程建置	50 %	提供多元網路課程，置於本校後端資料庫，預計提供十套以上課程	
第8月	遠距教學與非同步網路教學平台測試上線	60%	公告測試上線，了解網路教學平台使否符合使用者需求，適時修正	
第9月	遠距教學與非同步網路教學平台正式上線	70%	公告正式上線	
第10月	使用狀況及成效評估	80%	透過此平台來了解學員的使用狀況，並提供問卷統計來了解上課後的使用成效。	
第11月	執行成果撰寫	100%	執行成果報告	

★預估成效量化表：

項目	受惠對象	受惠總人數
增進多元知識	學生及教職員	3000 人
增進學員技能	學生及教職員	3000 人
增加教學品質	教師	50 人
增進行政效率	職員	200 人

計畫二、 提昇幼保科教師進修成長計畫

預定查核點說明				
預定完成 時間	工作內容	執行進度	計劃查核點	備註
2~3月	收集資料、研擬準備計畫	15%	草擬計畫報告	
4~6月	籌劃讀書會、研討會及座談會	40%	草擬出讀書會、研討會、座談會之流程表	
6~8 月	舉辦讀書會及座談會	70%	舉辦讀書會、座談會	
8~9 月	舉辦研討會、講座及讀書會	78%	舉辦研討會、講座及讀書會	
10~11 月	1. 整理成果資料 2. 計畫成果發表會	85%	計畫成果報告	
12 月	成果報告撰寫	100%	計畫報告	

★預估成效量化表：

項 目	受惠師生總人數	時 數
幼保科教師專業成長研討會	全校教師	8 小時

研究方法講座	全校教師	4 小時
幼保科教師讀書會 2 場	14 人	4 小時
幼保科教師與畢業生(實習生) 座談會	教師 14 人 二專二年級/在職二年級/200 人	4 小時

### 計畫三、活化師生創意，加強通識與專業課程相互融攝計畫

預定查核點說明				
預定完成時間	工作內容	執行進度	計劃查核點	備註
第6月	活動規劃設計、人員組訓	50 %	規劃設計、人員組訓是否落實可行	
第8月	設備採購；進行採訪、座談、研討、創意研習與各項比賽、教學等活動	65 %	設備購置；採訪、座談、研討、創意研習與各項比賽等活動是否積極進行	
第10月	辦理採訪、座談、研討、創意研習與各項比賽、評審及教學等活動	90%	完成採訪、座談、研討、創意研習與各項比賽、評審及教學等活動	
第11月	成果發表；經費結報及執行成果撰寫	100 %	完成成果報告之撰寫	

### ★預估成效量化表：

項目	受惠師生總人數	開設課程或研討會	備註
典範人物採訪、編纂	200 人	4 場講座	講座開放校外旁聽
出版優秀作品集	1500 人		專科生皆須撰寫
辦理創意比賽	300 人		開放校外參與
師生創意研習及展演	100 人	3 天	開放校外參與
課程融通座談	200 人	10 場次	部份開放校外旁聽
通識精神內涵	1500 人	12 場次	開放校外旁聽
學術研討會	150 人	2 場次	開放校外參與

**柒、經費需求及行政支援(學校應參考補助案規定編申請補助款適當比例為配合款，經費需求表如下)**

**一、計畫總經費需求**

本計畫共編列新台幣 \$ 12,601,140 元整，其中資本門編列新台幣 \$ 6,681,880 元整，經常門編列新台幣 \$ 5,919,260 元整。本計畫的各項資本門與經常門支出細項與金額，詳細說明如下表。

**總計畫經費需求明細表**

類別	金額	經費來源	
		教育部補助經費需求	新生醫專經費補助
資本門小計	6,681,880	6,666,667	15,213
經常門小計	5,919,260	3,333,333	2,585,927
總計	12,601,140	10,000,000	2,601,140
預算比例		79.36%	20.64%

**二、計畫一 提昇系科教學品質 經費需求**

**子計畫(一) 建構書香校園環境計畫經費需求：**

本計畫共編列新台幣 \$ 2,152,900 元整，其中資本門編列新台幣 \$ 870,400 元整，經常門編列新台幣 \$ 1,282,500 元整。本計畫的各項資本門與經常門支出細項與金額，詳細說明如表。

**子計畫(一) 建構書香校園環境計畫資本門經費需求明細表**

類別 (資本門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單 價	金額	經費來源	
						教育部補助經費需求	新生醫專經費補助
資本門	筆記型電腦	便利資料收集，及研習、座談會使用	1 台	64,200	64,200	64200	0
資本門	投影機 3000ANSI 流明	入班授課、研習、座談會使用	1 台	85,800	85,800	85,800	0

資本門	彩色印表機 A3 規格	處理、列印計畫相關資料	1 台	77,300	77,300	77,300	0
資本門	DVD 對烤式燒錄機一對三 DVD COPYER	製作活動資料	1 台	15,000	15,000	10,000	5,000
資本門	高階伺服器	書香校園網站暨圖書館 e 化服務平台設置	1 套	238,100	238,100	238,100	0
資本門	中文圖書	書香校園活動專區圖書	1200 本	250/本 (平均)	300,000	300,000	0
資本門	圖書館標準規格書櫃 H210W90D30 6 層木質	書香校園活動專區使用	6 架	15,000	90,000	90,000	0
小 計					870,400	865,400	5,000

子計畫(一) 建構書香校園環境計畫經常門經費需求明細表

類別 (經常門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單 價	金 額	經費來源	
						教育部補助 經費需求	新生醫專經 費補助
經常門	1. 書香校園網站暨圖書館 e 化服務網站設計 2. 圖書館後端管理平台 (含 ID 控管、線上審閱模組) 3. 電子報模組	書香校園網站暨圖書館 e 化服務平台主程式(包含：1.Client 端主程式 300,000 2.Server 端主程式 300,000 3.電子報模組 100,000)	各 1 組	700,000	700,000	599,000	101,000
經常門	CorelDRAW 中文/英文教育最新版(不附手冊) win 教育版	製作圖書館刊物使用	1 組	6,000	6,000	6,000	0

經常門	威力導演教育版	編輯研習及座談會影片	1 組	2,500	2,500	0	2,500
經常門	資料審查費	閱讀心得比賽	4 人/次 計 6 次	1600 元/人/次	38,400	38,400	0
經常門	書香校園圖書利用課程講師費	外聘或校內專業圖資人員	校內計 24 時， 校外計 24 時； 共 48 時	校內 800 元/時； 校外 1600 元/時	57,600	57,600	0
經常門	專題演講費(1)	每月的經典導讀 6 場	3 時/場 校內 3 場，校 外 3 場 計 6 場	校內 800 元/時； 校外 1600 元/時	21,600	21,600	0
經常門	專題演講費(2)	作(名)家演講 4 場	3 時/場 計 4 場	1600 元/時(平均)	19,200	19,200	0
經常門	專題演講費(3)	圖書館 e 化系列使用說明	2 時/場 計 6 場	800 元/時	9,600	9,600	0
經常門	圖書禮券	徵文比賽得獎、閱讀護照集點發放(詳見活動辦法)	1000 張	100 元/張	100,000	95,000	5,000
經常門	製作學習護照	發放全校師生	2000 人	50 元/本	100,000	50,000	50,000
經常門	業務費-舉辦建置書香校園實務成果發表會	全國性研討會 1 場(含場地租金與談人鐘點費、車馬費、茶水、餐費)	1 場	80,000 元/場	80,000	80,000	0



經常門	業務費-資料蒐集費	資料檢 索、會議 資料印 刷、裝訂			47,600	47,600	0
經常門	業務費-電腦及週邊耗材	墨水、碳粉等電腦耗材			50,000	50,000	0
經常門	業務費-雜支	1.郵電 2.海報、會 場佈置 3.文具紙 張、影 印、 4.活動餐 點 5.其他相 關費用			50,000	49,000	1,000
小計					1,282,500	1,123,000	159,500
合計					2,152,900	1,988,400	164,500

**行政支援**                      學校擬配合之行政支援包含下列數點

支援單位	支援內容	分機
總務處	各項儀器、設施之議價與招標採購	218
教務處	相關研討會及課程安排	212
學務處	申請工讀生負責環境維護工作	227
電算中心	各項網頁建置及電腦設備之採購及維護支援	200
會計室	經費支出與核銷	203

**子計畫(二) 提昇長期照護教學品質計畫 經費需求：**

**一、計畫總經費需求**

本計畫共編列新台幣 \$ 4,446,950 元整，其中資本門編列新台幣 \$ 3,507,890 元整，經常門編列新台幣 \$ 939,060 元整。本計畫的各項資本門與經常門支出細項與金額，詳細說明如下表。

子計畫(二)資本門經費需求                      資本門經費需求明細表

類別 (資本門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單 價	金額	經費來源	
						教育部補助經費需求	新生醫專經費補助

資本門	老人模擬體驗組	教學	12組	78000	936000	936000	0
資本門	高齡模擬體驗裝置（含教育訓練） 含：高齡者模擬體驗裝置 1 組 轉角階梯組 輪椅斜坡架組 教育訓練 體驗路徑規劃及標示牌 1 式	教學	1 組	655000	655000	655000	0
資本門	電動移位機（含秤）	教學	1 組	420000	420000	420000	0
資本門	音樂療法（含運動器材與教育訓練）	教學	1 組	160000	160000	160000	0
資本門	穿戴式褥瘡模型（含褥瘡解剖教學模型）	褥瘡解剖教學模型	1 組	490000	490000	490000	0
資本門	肩輪	教學	1 組	20000	20000	20000	0
資本門	磁控式腳踏車	教學	1 組	22000	22000	22000	0
資本門	足球遊戲訓練儀	教學	1 組	165000	165000	165000	0
資本門	推滑盤 6m	教學	1 組	150000	150000	150000	0
資本門	浮臂球	教學	1 組	30000	30000	30000	0
資本門	保齡球組	教學	1 組	56000	56000	56000	0
資本門	高爾槌球組	教學	1 組	80600	80600	80600	0
資本門	折疊式桌椅	教學	1 組	7600	7600	7600	0
資本門	藝術桌燈	護理之家情境教學	1 台	2500	2500	2500	0
資本門	木相框 6x8	護理之家情境教學	1 個	500	500	500	0
資本門	複製藝術畫	護理之家情境教學	1 個	2000	2000	2000	0
資本門	14 吋復古電扇綠色	護理之家情境教學	1 台	2400	2400	2400	0

資本門	筆記型電腦	便利資料收集，及教學、研習、座談會使用	1 台	52500	52500	52500	0
資本門	彩色雷射印表機 A4	列印資料、照片、製作講義及教材	1 台	39900	39900	39900	0
資本門	掃描器	掃描資料、照片、製作講義及教材	1 台	6290	6290	0	6290
資本門	燒錄器	拷貝資料	1 台	1600	1600	1600	0
資本門	數位錄音筆	收集資料	2 支	5000	10000	10000	0
資本門	護貝機 B4	護貝照片	1 台	3500	3500	3500	0
資本門	電子式防潮箱	放置照相機、攝影機	1 台	8000	8000	8000	0
資本門	個人電腦	資料整理彙編	1 台	24500	24500	24500	0
資本門	顯示器（液晶螢幕 19” 含護目鏡）	顯示用	1 台	9100	9100	9100	0
資本門	投影機	播放教學內容及影片	1 台	85790	85790	85790	0
資本門	螢幕（布幕） 72 吋 x96 吋	投影影像	1 面	3550	3550	3550	0
資本門	集線器（交換式集線器）	電腦周邊設備	1 台	560	560	560	0
資本門	網路介面（還原卡）	電腦周邊設備	1 片	2500	2500	2500	0
資本門	螢幕（布幕）及單槍吊掛工程及零件	設置電腦周邊設備	1 式	6000	6000	6000	0
資本門	信號分配器（螢幕控制器）	電腦周邊設備	1 台	1000	1000	1000	0
資本門	信號切換器（螢幕控制器）	電腦周邊設備	1 台	1000	1000	1000	0
資本門	多媒體環控防盜桌及設備	放置電腦等週邊設備	1 台	35000	35000	35000	0
資本門	綜合擴大機	教學、會議用	1 台	6600	6600	6600	0
資本門	揚聲器（喇叭）	教學、會議用	2 個	900	1800	1800	0
資本門	麥克風	教學、會議用	1 支	600	600	600	0

資本門	光碟機	教學、會議用	1 台	2500	2500	2500	0
資本門	隨身碟 4G	相關資料儲存	2 個	3000	6000	6000	0
小計					3507890	3501600	6290

子計畫(二)、經常門經費需求 經常門經費需求明細表

類別 (經常門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單 價	金額	經費來源	
						教育部補助 經費需求	新生醫專經 費補助
經常門	室內木製櫥 櫃、裝修、標 示、窗簾	存放器 具、標示	1 組	230000	230000	230000	0
經常門	懷舊療法 (含教材、教 育訓練)	長期照護 教學教材	1 組	130000	130000	0	130000
經常門	影像編輯軟體	編輯教材	1 套	10000	10000	5000	5000
經常門	水電配線	電器設備 使用	1 組	10000	10000	0	10000
經常門	業務費(講 義、印刷費、 聯絡講師、茶 葉、茶具、文 具)	活動業務 費	1 組	20000	20000	20000	0
經常門	補助教師研習	研習報名 費、車馬費	1 批	50000	50000	0	50000
經常門	長期照護器具 使用研習會	講師、茶水 費、餐飲、 講義、工讀 生、影視製 作	1 場	23180	23180	23180	0
經常門	長期照護機 構參訪活動	車資、帶團 教師、餐 飲、茶點、 保險、講師 費、禮品	1 梯	30350	30350	0	30350
經常門	長期照護護理 暨老人模擬體 驗營	講師、餐 飲、茶點、 講義、文 具、工讀生	1 場	22060	22060	22060	0

經常門	成果發表觀摩研討會	講師、講義、餐飲、茶點、文具、工讀生	1 場	40100	40100	40100	0
經常門	洗照片、光碟製作費	洗照片、光碟製作	1 批	8000	8000	0	8000
經常門	SPSS 軟體(含模組功能)	資料分析整理	1 套	200000	200000	200000	
經常門	資料蒐集費	資料檢索、資料影印費	1 批	9000	9000	9000	0
經常門	影印紙	業務使用	10 包	150	1,500	1,500	0
經常門	彩色印表機碳粉	業務使用	2 組	15,000	30,000	0	30,000
經常門	DVD-R (8x)	燒錄實驗結果及研習內容	2 桶 (50 片/桶)	435	870	870	0
經常門	文具、郵電	業務使用	1 批	5,000	5,000	5,000	0
經常門	多媒體教材(公播版)	教學教材	1 批	40000	40000	40000	0
經常門	書籍	教學教材	1 批	16000	16000	16000	
經常門	網路施工	施工	1 式	1000	1000		1000
經常門	工讀生	協助管理示範中心	2 個	16000	32000	32000	0
經常門	照護教室維修	存放設備	1 式	30000	30000	0	30000
小計					939060	644710	294350
合計					4446950	4146310	300640

**行政支援**      學校擬配合之行政支援包含下列數點

支援單位	支援內容	分機
護理科	行政支援及公文指導	235
總務處	各項儀器、設施之議價與招標採購	218
教務處	相關研討會及課程安排	212
學務處	申請工讀生負責環境維護工作	227
電算中心	各項網頁建置及電腦設備之採購及維護支援	200
會計室	經費支出與核銷	203

### 子計畫(三) 提昇幼保師生教具創造力計畫經費需求：

本計畫共編列新台幣 \$ 665,700 元整，其中資本門編列新台幣 \$ 498,500 元整，經常門編列新台幣 \$ 167,200 元整。本計畫的各項資本門與經常門支出細向與金額，詳細說明如下表。

子計畫(三)、資本門經費需求明細表

類別 (資本門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單 價	金額	經費來源	
						教育部補助 經費需求	新生醫專 經費補助
資本門	教具櫃 W：900cm H：2100cm D：50cm 上下櫃 含鎖	教具展示	7 個	20000	140000	140000	0
資本門	創意教具展示 品 w：120cm. H：200cm. D：120cm	師生創意作 品提昇校園 創意教具教 學象徵物(銅 雕塑製品)	1 組	300000	300000	300000	0
資本門	筆記型電腦	資料整理彙 編及研習使 用	1 台	52500	52500	52500	0
資本門	隨身碟 4G	相 關 資 料 儲 存	2 個	3000	6000	6000	0
小 計					498500	498500	0

子計畫(三)、經常門經費需求明細表

類別 (經常門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單 價	金額	經費來源	
						教育部補助 經費需求	新生醫專 經費補助
經常門	人事費-專題 演講費	研習會 1 場	8 時/ 場	1600 元/時	12800	12800	0
經常門	人事費-成果 發表會	成果發表會	4 時/ 場	4 時/ 場	15000	15000	
經常門	人事費-評審 費	校外評審 3 位 校內評審 2 位	5 人	160 元/ 時、800 元/時	6400	6400	0

經常門	成果發表會獎金	獎勵得獎人 第1名6仟元 第2名5仟元 第3名4仟元 第4名3仟元 第5名2仟元 佳作2名各1仟元	7 件	(與說明同)	22000	0	22000
經常門	人事費-工讀費	文書資料處理、會場引導	200 小時	80 元/時	16000	4000	12000
經常門	業務費-舉辦研習會	研習會	1 場	30000 元/場	30000	30000	
經常門	業務費-舉辦成果發表會	成果發表會	1 場	15000 元/場	15000	15000	
經常門	業務費-資料蒐集費	資料檢索、資料印刷、裝訂			30000	30000	
經常門	業務費-電腦及週邊耗材	墨水、碳粉等電腦耗材			10000	10000	
經常門	業務費-雜支	郵電、海報、會場佈置、文具紙張、影印、活動餐點其他相關費用			10000	10000	0
小計					167200	133200	34000
合計					665700	631700	34000

### 行政支援

學校擬配合之行政支援包含下列數點

支援單位	支援內容	分機
總務處	各項儀器、設施之議價與招標採購	218
教務處	相關研討會及課程安排	212
學務處	申請工讀生負責環境維護工作	227
電算中心	各項網頁建置及電腦設備之採購及維護支援	200
會計室	經費支出與核銷	203

#### 子計畫(四) 遠距教學、數位內容與非同步網路課程建置計畫經費需求：

本計畫共編列新台幣\$2,317,340元整，其中資本門編列新台幣\$1,091,740元整，經常門編列新台幣\$1,225,600元整。本計畫的各項資本門與經常門支出細項與金額，詳細說明如表。

子計畫(四) 資本門經費需求明細表

類別 (資本門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單 價	金額	經費來源	
						教育部補助經費需求	新生醫專經費補助
資本門	教學平台伺服器	提供網路教學平台服務伺服器	1 台	162580	162,580	162,580	0
資本門	教學平台儲存裝置	放置網路教學平台所有課程	2 台	117300	234,600	234,600	0
資本門	數位攝影機	提供高畫質高音質教學課程製作	1 台	55,180	55,180	55,180	0
資本門	數位相機	提供靜態數位教材製作	1 台	21,660	21,660	21,660	0
資本門	數位攝影機腳架	提供數位攝影機使用	1 支	5,000	5,000	4,000	1,000
資本門	攝影燈	提供數位攝影機使用	1 台	2,880	2,880	2,880	0
資本門	攝影機專業鏡頭	消除反光、增加透光性、提供各總角度拍攝	1 組	14,780	14,780	14,780	0
資本門	網路攝影機	提供線上網路課程，線上控制老師教學可視角度，內建全向型麥克風	2 台	10,000	20,000	20,000	0
資本門	筆記型電腦	搭配網路攝影機 Webcam 錄製提供機動性的視訊影像課程製作	2 台	72,180	144,360	144,360	0
資本門	筆記型電腦備用電池	筆記型電腦備用電池	2 顆	7,800	15,600	15,600	0
資本門	攝影機備用電池	數位攝影備用電池	1 顆	3,300	3,300	2,640	660
資本門	數位多功能講桌	輔助老師教學控制及收納電腦、多媒體相關設備	1 套	101,200	101,200	101,200	0



資本門	數位手寫系統	同步記錄畫面、聲音、文字及動態筆跡註解在同一個檔案	1 套	61,000	61,000	61,000	0
資本門	19" KVM SWITCH 機架	收納數位教學伺服器等	1 式	80,000	80,000	80,000	0
資本門	高階多媒體個人電腦	提供錄製數位教材，與數位教材剪輯製作	2 台	84,800	169,600	169,600	0
小 計					1091740	1,090,080	1,660

經常門經費需求

經常門經費需求明細表

類別 (經常門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單 價	金額	經費來源	
						教育部 補助經 費需求	新生醫專 經費補助
經常門	教學平台伺服器軟體	網路教學平台主程式(選課上課系統、線上評量系統、學習紀錄查詢、評量成績查詢、課程滿意度調查)	1 套	400000	400000	320000	80000
經常門	專業網路課程	提供多元網路課程	10 套	30000	300000	240000	60000
經常門	數位教材相關軟體	提供各科系製作數位教材之剪接軟體及其他相關軟體	4 套	40000	160,000	64000	96000
經常門	數位內容製作教育訓練費	訓練教師製作數位教材	6 小時	3200	19200	15360	3840
經常門	教學平台使用訓練費	指導學員如何使用此網路教學平台	6 小時	1600	9600	7680	1920
經常門	提高網路頻寬 20M	提供網路教學所需的網路頻寬，以提供高頻寬影像聲音的傳輸	12 月	26400	316800	153440	163360
經常門	業務費-資料蒐集費、電腦及週邊耗材	資料檢索、資料印刷、裝訂、墨水、碳粉等電腦耗材	1 組	20000	20000	16000	4000
小計					1225600	816,480	409,120
合計					2317340	1,906,560	410,780

## 行政支援

學校擬配合之行政支援包含下列數點

支援單位	支援內容	分機
總務處	各項儀器、設施之議價與招標採購	218
教務處	相關研討會及課程安排	212
學務處	申請工讀生負責環境維護工作	227
電算中心	各項網頁建置及電腦設備之採購及維護支援	200
會計室	經費支出與核銷	203

## 計畫二、提昇幼保科教師進修成長計畫 經費需求

本計畫共編列新台幣 \$ 323,400 元整，其中資本門編列新台幣 \$ 52,500 元整，經常門編列新台幣 \$ 270,900 元整。本計畫的各項資本門與經常門支出細項與金額，詳細說明如表。

計畫二、資本門經費需求明細表

類別 (資本門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單 價	金額	經費來源	
						教育部補助 經費需求	新生醫專 經費補助
資本門	筆記型電腦	便利資料收集，及研討會、演講、讀書會使用	1 台	52,500	52,500	52,500	0
小 計					52,500	52500	0

計畫二、經常門經費需求明細表

類別 (經常門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單 價	金額	經費來源	
						教育部補助 經費需求	新生醫專經 費補助
經常門	專題演講費	演講 3 場 研討會 1 場	3 時/場	1600 元/時	24000	24000	0
經常門	資料審查費	外審學者	5 人	1500 元/人	7500	7500	0
經常門	課程規劃諮詢委員費	外聘學產專家	9 人	1600 元/人	14400	14400	0

經常門	業務費-舉辦座談會與研習會、讀書會	座談會 1 場研習會 2 場讀書會 6 場	9 場	15000 元/場	135000	60000	75000
經常門	業務費-資料蒐集費	資料檢索、資料印刷、裝訂			20000	20000	0
經常門	業務費-電腦及週邊耗材	墨水、碳粉等電腦耗材			20000	0	20000
經常門	業務費-雜支	1.郵電 2.海報、會場佈置 3.文具紙張、影印、 4.活動餐點 5.其他相關費用			50000	48043	1957
小計					270900	173943	96957
合計					323400	226443	96957

### 行政支援

學校擬配合之行政支援包含下列數點

支援單位	支援內容	分機
總務處	各項儀器、設施之議價與招標採購	218
教務處	相關研討會及課程安排	212
學務處	申請工讀生負責環境維護工作	227
電算中心	各項網頁建置及電腦設備之採購及維護支援	200
會計室	經費支出與核銷	203

### 計畫三、活化師生創意，加強通識與專業課程相互融攝計畫

本計畫共編列新台幣 2,694,850 元整，其中資本門編列新台幣 660,850 元整，經常門編列新台幣 2,034,000 元整。本計畫的各項資本門與經常門支出細項與金額，詳細說明如表。

計畫三、資本門經費需求明細表

類別 (資本門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單 價	金額	經費來源	
						教育部補助經費需求	新生醫專經費補助
資本門	數位錄音筆	採訪、學術研討、座談、研習等	2 枝	5000	10,000	10,000	0
資本門	個人電腦	採訪、學術研討、座談、研習等	1 台	24,300	24,300	24,300	0
資本門	顯示器 19" (含護目鏡)	採訪、學術研討、座談、研習等	1 台	9,050	9,050	9,050	0
資本門	雷射印表機 A4	採訪、學術研討、座談、研習等	1 台	39,900	39,900	39,900	0
資本門	圖書	各學科教學、學術研討、座談、研習等相關參考圖書	200set	1,100	220,000	220,000	0
資本門	多媒體教學教材(公播版)	各學科教學媒體	50set	7,000	350,000	350,000	0
資本門	燒錄器	採訪、學術研討、座談、研習等	1 台	1,600	1,600	0	1,600
資本門	隨身碟 4G	儲存資料使用	2 個	3,000	6,000	5,337	663
小計					660,850	658,587	2,263

計畫三、經常門經費需求明細表

類別 (經常門)	設備名稱 (中/英文)	說明	數量	單 價	金額	經費來源	
						教育部補助經費需求	新生醫專經費補助
經常門	碳粉夾	研習、學術座談、採訪等活動使用	6set	20,000	120,000	0	120,000
經常門	影印紙 A4	研習、學術座談、採訪等活動使用	20 包	100	2,000	0	2,000
經常門	業務費-差旅費	採訪、蒐集資料等活動	100 人次	300	30,000	30,000	0

經常門	辦理學術研討會專題演講、座談會等	學術研討會座談會等講師費車馬費住宿費等	2場研討會 12場演講 6場座談會	350000 60000 50000	460,000	0	460,000
經常門	業務費-雜支	辦理研討會座談會等所需餐點文具講義郵電等相關用品	2場研討會 12場演講 6場座談會	60,000	60,000	0	60,000
經常門	可拆式畫框16開	成果展用	20set	1,000	20,000	0	20,000
經常門	植栽花木	營構創意校園	50	200	10,000	10,000	0
經常門	營造老障休憩園	營構創意校園			300,000	40,000	260,000
經常門	出版優異作品集	採訪資料結集成書	1500套	100	150,000	150,000	0
經常門	宣傳海報印刷、文宣等	學術研討會、研習、展演活動等宣傳		2,000	12,000	12,000	0
經常門	全國大專師生創意研習營及展演活動	(研習營講師講師費及車馬費85000)、(4天3夜研習食宿、場地費320000)、(研習人員保險、車馬費30000)、(餐點、文具、講義、手冊40000)、(成果展演活動獎金獎品等75000)		550,000	550,000	0	550,000
經常門	全國創意漫畫比賽	(活動海報、郵資等6400)(評審費、車馬費26600)(競賽獎金60000)、(頒獎、成果發表會茶點等4000)(獎狀鏡框工讀等雜支3000)		100,000	100,000	100,000	0
經常門	電腦音樂軟體	辦理音樂座談會	1套	100,000	100,000	100,000	0
經常門	演藝廳音樂表演藝術活動	辦理音樂表演藝術發表會(跨校聯展)表演費、車馬費、場地租借、錄影、製作光碟、宣傳海報、郵資、展演手冊(節目單等)、工讀等雜支	4場	30,000	120,000	0	120,000
小計					2,034,000	442,000	1,592,000
合計					2,694,850	1,100,587	1594263

## 捌、預期成效及影響：

### 計畫一、提昇科系教學品質

#### 子計畫(一) 建構書香校園環境計畫

本計畫係以整體書香校園環境建置理念為本，透過書香校園網站架設及圖書館各項服務e化、與辦理各式經典導讀、作家開講等吸引學生閱讀之活動；輔以書香校園護照內各項閱讀活動及獎勵辦法之執行，落實符合「學生閱讀需求」、「深化閱讀動機」的書香校園推動模式。預估成效及影響如下：

##### 一、建立「書香校園及圖書館e化網站」：

透過本校圖書館e化服務需求書，由專業程式設計團隊建置，建構出線上登入及使用的書香校園專屬課程，讓學生能不受實體圖書館的開放時間限制，享有「閱讀無界線，隨時有介面」的e化服務；並培養有自學能力和涵養的終身學習人才。

##### 二、深化學生閱讀習慣及培養校園書香文化：

經由電子報模組的建立，從主題書目與學習書單的發送，到最新的活動消息……等，經由書香校園電子報的發送，加強學生閱讀動機，建構書香校園環境。並可隨時提供最新的資料庫試用、活動進度、講座報名……等推廣行銷工作。從中建立學生接收圖書館各項服務訊息之習慣，養成閱讀之校園文化。

##### 三、配合有效獎勵制度，充分體驗閱讀樂趣：

透過書香校園護照集點活動及每月閱讀徵文比賽，加上圖書館書香專區之暢銷書排行、各科讀書會之優良書選、寒暑假的書香校園閱讀活動……等，有效加強學生閱讀動機，當學生從閱讀中得到精神成長的喜悅或自我充實的滿足後，據每月三種專題廣續閱讀以培育閱讀習慣及加強學生自學能力。

##### 四、增進圖書館利用與資訊檢索能力：

為促進學生多元發展，並因應教學資源日新月異的趨勢，培養學生終生學習能力，就是對學生未來競爭力的最佳保障。透過一系列資訊課程「班」急便，針對學生現階段配合書香校園環境系列活動，設計最適當的圖書館利用教育課程及基礎的資訊檢索概說課程，除可貼近學生資訊需求外，在課堂上更可依學生個人生涯規劃及興趣來撰寫主題報告，作為未來深入閱讀之準備，並增進對該領域的專業資訊之蒐集、整合能力。

##### 五、增進學生聆聽、談話、閱讀、寫作之能力，培育全方位人才：

透過「書香校園經典名著引領導讀」，及邀請知名作家到校舉辦「讀書座談會」及各式演講，藉由專家導讀或作者親臨現場與讀者交流，可激勵讀者閱讀興趣，並可與講者及作家交談、提問，獲得直接的迴響與效應。未來本校將依此信念，培育有愛心、耐心，具資訊素養與自學能力之學子；並秉持本校校訓之「博愛」情懷，以「關懷、感恩、智

慧」之全人教育為目標向前邁進。

#### 六、建立書香校園環境建構與推動模式，作為他校參考

此次建構書香校園環境計畫，特別著重於圖書館e化服務之系統平台建制與建立書香校園學習系列活動之制度，並非僅將建置書香校園環境設限於學校發展年度之計畫活動；而是定位在藉此計畫之執行，對提昇校園整體閱讀風氣與e化服務平台建立作全面性設計與考量，未來將永續推動書香校園系列活動，除帶動本校閱讀風氣外，更期待藉此計畫帶動區域性閱讀風氣及提供作為國內各校建構書香校園環境之優良示範。

### 子計畫(二) 提升長期照護教學品質計畫

#### 一、學生方面：

- (一) 讓學生可直接體驗高齡者生理機能衰退，因行動不便所造成之心理壓力，對照護老人有進一步的認識。
- (二) 藉由長期照護管理示範中心的設施練習使用後，強化學生對高齡者照護的概念。
- (三) 可大幅提昇長期照護與老人護理的教學品質。
- (四) 藉由高齡者教育訓練的相關活動，加強學生活動設計概念。

#### 二、教師方面：

- (一) 強化對長期照護實務與機構運作之瞭解
- (二) 落實相關課程之理論與實際操作之教學功能，提高教學品質。
- (三) 提供本校教師從事長期照護課程之研習及研究方向。
- (四) 提昇教師教學與專業研究領域，凸顯本校之重點特色。

#### 三、社區方面：

利用「長期照護管理示範中心」所開設之核心課程，對校內、社區及醫療院所進行交流及開放觀摩使用。

### 子計畫(三) 提昇幼保師生教具創造力計畫

本計畫係透過營造幼保創意校園環境，落實幼兒教具設計與製作，以提昇教師、學生製作教具的能力。預估成效及影響如下：

- (一) 營造幼保創意校園環境：透過營造幼保創意校園環境，結合幼保專業知能與技術，激勵教師教具教學的創新能力；讓校園空間充滿以專業知識為學習效能內涵的藝術品，必能在境教的薰陶下，激發師生創造力教育。
- (二) 提昇師生創造力：經由幼兒教具研習活動與幼兒教具製作競賽活動，以刺激師生設計幼兒教具的動機，強化師生製作幼兒教具的目的，增進師生研發幼兒教具的興趣，並能提昇師生創造力。
- (三) 建立團隊合作校園文化，提昇教學品質：經由師生共同參與幼兒教具的完成，不但可以增加師生情誼，增進同學對科的認同感，也可從中獲的成就感。如此結合課程、教

學與活動，必能強化教學品質，並從過程中建立團隊合作校園文化，提昇教學品質。

#### 子計畫(四) 遠距教學、數位內容與非同步網路課程建置計畫

- (1) 提升老師使用多媒體教學資源的意願。
- (2) 數位化教材內容的製作將更友善簡單。
- (3) 更多師生有意願投入製作數位內容。
- (4) 大幅減少數位課程製作的成本。
- (5) 典藏大量數位化的教學資源。
- (6) 因典藏內容的增加，提升老師製作非同步教學課程的意願。
- (7) 因非同步教學課程的設立，老師有更多時間從事研究。
- (8) 增加學生選擇學習方式，培養數位產業的第二專長。
- (9) 學生將可做更詳實的課前預習，提前發現上課時需注意之重點。
- (10) 加強學生課後的複習、或老師對教學狀況的檢討。
- (11) 學生將來面對數位模式的進修管道及就業，能比他人更加適應的優勢。
- (12) 提供學生在職進修與培養第二專長上有更高的便利性與選擇性。

#### 計畫二、提昇幼保科教師進修成長計畫

本計畫之預期成果依執行項目分述如下：

1. 藉由辦理幼保科內教師專業成長研討會、教師進修相關演講及一系列教師讀書會等實務研習活動，以提昇幼保科教師專業知能與專業成長，進而精進各專業科目的教學品質。
2. 本計劃將邀請國內學者教授參與教師專業成長研討會、教師進修相關演講等實務研習活動，以提昇教師之幼保專業知識、實務能力及其他衛生保健、音樂、美術相關專門知識，並期望透過本次研討會，與國內學者專家經驗交流。
3. 經由辦理幼保科內教師專業成長研討會、教師進修相關演講及一系列教師讀書會等實務研習的活動，增加科內教師相互間專業知能及教學經驗的密切交流。
4. 透過不定期舉辦相關研討會、講座、講習，以及研究計畫討論案、產學合作計畫案、政府與機構委託研究案等的研討，俾本計劃的效益能充分展現。

#### 計畫三、活化師生創意，加強通識與專業課程相互融攝計畫

一、教師方面：

- (一) 經由專家學者之薰陶以及素有涵養、卓具經驗之教師之洗禮，當可建立通識課程之共識，並吸取優秀教師之教材教法，改善其教學，提昇學生之學習成效。



- (二) 經由科際間之對話，將可增進彼此之瞭解，一則可以建立和諧互濟之關係，再則較能形塑學校發展之特色，提昇整體教學之品質，培育出社會上實際有用之人材。
- (三) 透過學術研討會之磨練與激勵，部份教師獲得發表之舞台，大部份教師當會有所刺激，有助於整體研究風氣之提昇。
- (四) 透過「藝術課程數位化」之研習活動之激發，不僅提昇教師展演發表之能力，同時增強其數位創意之能力。
- (五) 指導學生採訪典範人物、地方藝文、區域特色，一則可以聆聽教益，瞭解產業界之需求，再則也能瞭解地方之發展，貼進社會之脈動，老師得以反思教學之方向，調整教學之心態，建構符合社會需求、學生需要的教學內容；學生也較能認識自己、認識社會，從而努力做一個快樂有用的人。
- (六) 經由與學生之互動（批閱學生之實習心得等），可以進一步把握學生心性，引領其走向更為健康的人生。

## 二、學生方面

- (一) 由於教師對學校之向心力提昇，教材教法更新穎、更活潑、更貼近生活，學生學習之興趣自然濃厚，營造書香校園，提昇整體之學習成效，乃有望具體落實。
- (二) 透過各種活動之舉辦，學生會對學校刮目相看，也更清楚老師們的成就，進而仿效，有助於提振學習風氣，建構書香校園。
- (三) 透過漫畫比賽，營造老障休憩園區，培養學生關懷老者、殘障者之胸懷。
- (四) 透過書寫「實習手札」，學生直接面對人生，有助於輔導他們體會生命與職業倫理的課題，將「博愛、感恩、智慧」的辦學宗旨內化成為我校之特色，以塑造「濟世助人，終身學習、樂於服務的「新生人」典範。
- (五) 透過專訪典範人物，分享其人生奮鬥之閱歷，學生們「見賢思齊」，必能影響其個人之生涯規劃與對生命之期許。
- (六) 透過專訪區域特色，能瞭解地方之發展，貼進社會之脈動，學生也較能認識自己、認識社會，從而努力做一個快樂有用的人。
- (七) 出版「優秀作品專輯」，可以提升本校學生之表達能力。

## 三、校園方面

- (一) 發揮創意，佈置情境，所規劃之「老障休憩園」或「幼兒遊園區」等，不僅可供師生、社區民眾休憩，亦可使校園景觀一新耳目。
- (二) 創意之校園景觀就是最好之境教，也是學校最好之行銷廣告。
- (三) 出版「優秀作品專輯」，可以提升本校之能見度。

## 玖、在職進修活動及相關活動規劃：

### 計畫一、提昇系科教學品質

#### 子計畫(一) 建構書香校園環境計畫

經由本校規劃執行之「建構書香校園環境」計畫後，除了本校圖書資訊全面e化提升之外，更進而結合各式閱讀推廣活動、資檢課程設計實施和作家蒞校講演交流，而達成各活動間相輔相成，達成書香校園的理想。本校屬於技職體系之大專院校，活動之規劃係以培養學生自學能力及具備深入閱讀、延伸閱讀能力為目標；並且注重閱讀動機之提昇與整體閱讀環境之建置，進而以良性循環提高學生閱讀品質，以凸顯技職教育體系亦可成為書香校園之「無設限閱讀」之精神。其計畫績效在於計畫目標之呈現，並於計畫結束前半個月以統計、心得分享等方式完成各目標執行成果報告，各課程內容，上課學生人數，課後學生滿意度、完成書香校園護照之數量及內容……等，做一整體性之評量；並舉辦成果發表會，供全國學校參考，並擬訂未來建構書香校園環境耕績進行之新方向。

計畫舉辦以下活動：【建構書香校園環境實務成果發表會】

#### 【建構書香校園環境實務成果發表會】

##### (一) 研習目標：

本研習會之主要目標在於分享建構書香校園環境實務經驗，並期望藉由本次研習會，與各校經驗交流。

##### (二) 主辦單位：教育部

承辦單位：新生醫護管理專科學校

##### (三) 研習地點：新生醫護管理專科學校

##### (四) 研習時間及參加對象：

時間：2007年10月19日（星期五）上午8:30~17:00（暫定日期）

對象：全國大專院校圖書館相關專業工作人員(200人)

2007年10月19日（星期五）

時間	主題	主講人/主持人	備註
08：30～09：00	報到		
09：00～09：10	致歡迎詞/陳清輝校長		
09：10～10：40	建構書香校園環境實務報告	袁鴻祥主任/ 陳清輝校長	新生醫專圖書館主任
10：40～11：00	休息		
11：00～12：00	立法院圖書館遷館實務報告	待聘/ 校長	得仕派人力資源公司
12：00～13：30	午餐		
13：30～15：00	數位時代之讀書會行銷	待聘/ 劉醇鑫主任	圖書資訊系所教授
15：00～15：30	休息		
15：30～17：00	建構書香校園環境經驗交流與議題討論	與談人待聘/袁鴻祥/ 劉醇鑫主任	圖書資訊系所教授

## (六)、活動問卷調查表

計畫名稱：建構書香校園環境計畫

親愛的與會嘉賓，您好！

為了了解您對本次研習會的滿意程度及建議，特擬此問卷，期望您提供寶貴的意見，以作為我們日後安排其他活動之參考，非常謝謝您的合作。

主辦單位：新生醫護管理專科學校

指導單位：教育部

1、對於本次研習會各項安排，您的滿意度是：

項目 \ 滿意度		不佳	尚可	普通	滿意	非常滿意	備註
課程內容	建構書香校園環境實務報告						
	立法院圖書館遷館實務報告						
	數位時代之讀書會行銷						
	建構書香校園環境經驗交流與議題討論						
行政安排	報到流程						
	時間安排						
	飲食安排						
	場地安排						
	講義製作						
	工作人員態度						
	參與研習會整體感受						

2、其他意見及建議事項：

---

---

## 子計畫(二) 提升長期照護教學品質計畫

經由本校規劃之「長期照護管理示範中心」成立後，除了本校教學品質提升之外，更進而結合建教合作之醫院和附近學校與社區透過本校的連絡與溝通而能互相支援協助，達成教學、研究與服務社區之目的。本校屬於技職體系之大專院校，在鼓勵研究項目中透過產學合作模式鼓勵教師進行學術研究；在提升高階師資方面，本校更設有教師進修辦法，鼓勵教師在職進修博士學位，並設有教師研習獎勵辦法，鼓勵參與各項教學相關之研習活動。

其績效在於計畫目標之呈現，並於計畫結束前半個月以書面完成報告，研習研討會及長期照護機構參訪活動之內容及參加人數，做整體性之評量，並擬訂未來人才培育之新方向計畫舉辦以下活動：

活動：規劃長期照護示範中心之器具操作評量方案活動：

活動一【長期照護器具使用研習會】

活動二【長期照護機構參訪活動】

活動三【長期照護暨老人模擬體驗營】

活動四【成果發表觀摩研習會】

### 活動一、【長期照護器具使用研習會】

#### (一) 研習目標：

有鑑於國內老年人口遽增，因應行政院推行「建構長期照顧體系十年計畫」，提昇長期照護之教學品質與長期照護相關教具的使用，故辦理本次研習會，藉以加強本校教師對長期照護器具的使用方法，以提升實際教學能力。

#### (二) 主辦單位：教育部

承辦單位：新生醫護管理專科學校

#### (三) 研習地點：新生醫護管理專科學校

#### (四) 研習時間及參加對象：

時間：2007年9月26日（星期三）上午10:00~12:30（暫定日期）

對象：本校護理科系之教師與有興趣之學生(50人)

#### (五) 研習會內容：

2007年9月26日（星期三）

時間	主題	主講人/主持人	備註
10：00～10：10	報到		
10：10～10：20	致歡迎詞/陳清輝校長		
10：20～11：50	長期照護器具的操作與使用	待聘/ 陳清輝校長	群鈺科技股份有限公司
11：50～12：00	綜合討論	待聘	群鈺科技股份有限公司
12：00~12：30	休息進餐		

## 活動二、【長期照護機構參訪活動】

### (一) 研習目標：

有鑑於國內老年人口遽增，長期照護機構的需求量大增，希望藉此參訪過程增進教師及學生對產業界的實務瞭解，進而達到產學合作的目的，以提昇長期照護的教學品質。

### (二) 主辦單位：教育部

承辦單位：新生醫護管理專科學校

### (三) 研習地點：新生醫護管理專科學校

### (四) 研習時間及參加對象：

時間：2007 年 9 月 日（星期三）上午 8:00~16:00（暫定日期）

對象：大專院校醫護相關科系師生與醫護相關專業工作人員(44 人)

### (五) 研習會內容：

2007 年 9 月 19 日（星期三）

時間	主題	主講人/主持人	備註
8：00～8：10	報到		
8：10～9：20	行車時間		
9：20～11：20	長庚養生村	主任	
11：20～12：30	休息進餐		
12：20～13：30	行車時間		
13：30～15：30	怡德養護中心	中心負責人	
15：30～16：00	行車返校		

### 活動三、【長期照護護理暨老人模擬體驗營】

#### (一) 研習目標：

透過長期照護器具之使用示範教學，以提升學生之學習興趣與學習成效

#### (二) 主辦單位：教育部

承辦單位：新生醫護管理專科學校

#### (三) 研習地點：新生醫護管理專科學校長期照護示範中心

#### (四) 研習時間及參加對象：

時間：2007 年 10 月 3 日（星期三）上午 10:00~16:00（暫定日期）

對象：新生醫專對長期照護有興趣之學生（45 人）

#### (五) 研習會內容：

2007 年 10 月 3 日（星期三）

時間	主題	主講人/主持人	備註
9：00～9：20	報到/致歡迎詞/陳清輝校長		
9：20～9：50	長期照護的現況與趨勢	戴文珠	
10：00～10：50	長期照護器具使用	古玉幸	
11：00～11：50	音樂療法	盧幸馥	
11：50～12：40	午餐/休息		
12：40～13：30	壓瘡的護理與照護	吳雪菁	
13：40～14：30	老人模擬體驗	彭立民	
14：30～14：40	茶點/休息		
14：40～14：50	綜合討論	彭立民	

#### 活動四、【成果發表觀摩研習會】

##### (一) 研習目標：

有鑑於國內老年人口遽增，因應行政院推行「建構長期照顧體系十年計畫」，提升長期照護之教學品質，並期望藉由本次研習會，與各校經驗交流。

##### (二) 主辦單位：教育部

承辦單位：新生醫護管理專科學校

##### (三) 研習地點：新生醫護管理專科學校

##### (四) 研習時間及參加對象：

時間：2007 年 10 月 24 日（星期三）上午 10:00~16:00（暫定日期）

對象：大專院校醫護相關科系師生與醫護相關專業工作人員(100 人)

##### (五) 研習會內容：

2007 年 10 月 24 日（星期三）

時間	主題	主講人/主持人	備註
10：00～10：10	報到/致歡迎詞/陳清輝校長		
10：10～11：50	長期照護未來發展趨勢	陳惠姿/ 陳清輝校長	中華民國長期照護協會理事長
11：50～12：00	綜合討論	陳惠姿	
12：00～13：00	午餐/休息		
13：00～14：50	長期照護機構的經營與管理	杜敏世/ 蔡秀芬主任	獎卿大台北居家護理中心
14：50～15：00	綜合討論	杜敏世	
15：00～15：20	茶點/休息		
15：20～16：00	長期照護示範中心參觀	彭立民/ 蔡秀芬主任	

## 長期照護護理記老人模擬體驗營 前後測問卷調查表

親愛的學員：您好！

為了了解您對本次研習課程的瞭解程度及建議，特擬此問卷，期望您提供寶貴的意見，以作為我們日後安排其他活動之參考，非常謝謝您的合作。

主辦單位：新生醫護管理專科學校

指導單位：教育部

對於本次研習會請勾選出您對下列各項的看法是：

項目	非常同意	同意	普通	不太同意	完全不同意	備註
我能瞭解老年人各項生理功能的退化						
我能體會老化後對生活所造成的不便						
我知道音樂療法的原理						
我知道如何應用音樂療法於長期照護						
我知道壓瘡形成的原理						
我知道如何照護壓瘡						
我知道長期照護常見的器具有哪些						
我知道各項長期照護器具的使用方法						

2、其他意見及建議事項：

---

---



## 活動問卷調查表—範例：活動四、【成果發表觀摩研習會】

計畫名稱：提升長期照護教學品質計畫

親愛的學員：您好！

為了了解您對本次研習會的滿意程度及建議，特擬此問卷，期望您提供寶貴的意見，以作為我們日後安排其他活動之參考，非常謝謝您的合作。

主辦單位：新生醫護管理專科學校

指導單位：教育部

1、對於本次研習會各項安排，您的滿意度是：

項目 \ 滿意度		非常滿意	滿意	普通	尚可	不佳	備註
課程內容	長期照護未來發展趨勢						
	長期照護機構的經營與管理						
	長期照護示範中心參觀						
行政安排	報到流程						
	時間安排						
	餐飲安排						
	場地安排						
	講義製作						
	工作人員態度						
	參與研習會整體感受						

2、其他意見及建議事項：

---

---

### 子計畫(三) 提昇幼保師生教具創造力計畫

幼兒教具教學活動

時間	活動名稱
96 年 4 月	幼兒教具設計與製作研習會
96 年 8 月	幼兒教具設計與製作競賽活動
96 年 8 月	幼兒教具設計與製作競賽成果發表

幼兒教具設計與製作研習會流程表

時 間	活 動 內 容
8：00---8：20	報到
8：20---8：30	主席致詞
8：30---10：00	專題活動
10：00---10：15	休息
10：15---12：00	專題活動
12：00---13：00	午餐
13：00---15：00	專題活動
15：00---15：15	休息
15：15---16：15	專題活動
16：15---17：00	綜合座談

#### 子計畫(四) 遠距教學、數位內容與非同步網路課程建置計畫

##### 活動一、【教學平台使用教育訓練】

###### (一) 研習目標：

提供學生及教職員了解網路教學平台的使用與建構此計劃的具體目的。

###### (二) 主辦單位：新生醫護管理專科學校

###### (三) 研習地點：新生醫護管理專科學校

###### (四) 研習時間及參加對象：

時間：網路教學平台建置完成後，約計畫開始兩個月，分兩梯次，每次三小時。

對象：本校學生及教職員。

###### (五) 研習會內容

時間	主題	主講人/主持人	備註
08：30～09：00	報到		
09：00～09：10	致歡迎詞/主持人		
09：10～10：40	網路教學平台使用(一)	平台提供者或廠商	
10：40～11：00	休息		
11：00～12：00	網路教學平台使用(二)	平台提供者或廠商	

## 活動二、【數位內容製作教育訓練】

### （一）研習目標：

本校將提供部分空間來規劃專業的攝影棚，來製作網路課程，本教育訓練提供教師製作數位教材的相關教育訓練，包括攝影，錄音，剪接，編輯等。

### （二）主辦單位：新生醫護管理專科學校

### （三）研習地點：新生醫護管理專科學校

### （四）研習時間及參加對象：

時間：網路教學平台建置完成後，約計劃開始三個月，分三梯次，每次六小時。

對象：本校教師。

### （五）研習會內容

時間	主題	主講人/主持人	備註
08：30～09：00	報到		
09：00～09：10	致歡迎詞/主持人		
09：10～10：40	數位內容介紹	平台提供者或廠商	
10：40～11：00	休息		
11：00～12：00	影像處理	平台提供者或廠商	
12：00～13：30	午餐		
13：30～15：00	聲音處理	平台提供者或廠商	
15：00～15：20	休息		
15：20～16：50	剪接技術介紹	平台提供者或廠商	

### 活動三、【成果發表觀摩研習會】

#### (一) 研習目標：

本研習會之主要目標在於提升本笑教學內容精緻化，提昇教學品質，加強網路教學，建立 e 化學習環境，相關成果發表與展示。

#### (二) 主辦單位：新生醫護管理專科學校

#### (三) 研習地點：新生醫護管理專科學校

#### (四) 研習時間及參加對象：

時間：2007 年 10 月 17 日（星期三）上午 8:30~17:00（暫定日期）

對象：大專院校醫護相關科系教師

#### (五) 研習會內容：

2007 年 10 月 17 日（星期三）

時間	主題	主講人/主持人	備註
08：30～09：00	報到		
09：00～09：10	致歡迎詞/校長		
09：10～10：40	前言	校長	
10：40～11：00	休息		
11：00～12：00	本計畫發展現況及未來發展計畫	主持人	
12：00～13：30	午餐		
13：30～15：00	網路課程介紹	平台提供者或廠商	
15：00～15：30	休息		
15：30～17：00	成果展示	平台提供者或廠商	

## 計畫二、 提昇幼保科教師進修成長計畫

十年樹木、百年樹人，教育是百年大業，在教育的過程中教師往往扮演著最重要角色。因此，韓愈師說篇：「師者，授業、傳道、解惑也。」更道出教師的使命與在學生學習歷程中之重要性。教師必須要從眾多的資源中擷取不同題材運用在班級教學中，使學生能更有效地吸收知識，並啟迪學生的心靈智慧。Gage(1954)說：「教學是一門藝術，教學是一門科學」，教師的教學藝術是否能揮灑自如，取決於教師是否能將本科專業知識與教學方法靈活地展現在教學情境中，且隨著知識經濟時代的來臨，教師在工作中也必須持續不斷地自我充實，因此本計畫舉辦研討會、演講及讀書會來協助本校幼保科教師發揮出其專業教學能力及提高在職進修意願，如此，可提昇教師之視野、教學品質及激發教師擴展研究領域之功效。其績效在於計畫目標之呈現，並於計畫結束前半個月以書面完成報告課程內容，受惠教師人數，完成研習會、演講及讀書會之活動內容，並做整體性之評量，並擬訂未來計畫之新方向。

教師進修及專業成長計畫舉辦以下活動：

活動一、【教師專業成長研討會】

活動二、【幼保科研究方法之講座】

活動三、【幼保科教師讀書會】

活動四、【幼保科教師與畢業生(實習生)教學品質座談會】

### 活動一、【教師專業成長研討會】

#### (一) 目標：

本研討會之主要目標在於提升本校幼保科教師之幼保專業知識、實務能力及其他衛生保健、音樂、美術相關專門知能，並期望藉由本次研討會，與國內學者專家經驗交流。

#### (二) 主辦單位：幼保科

承辦單位：新生醫護管理專科學校

#### (三) 研討會地點：新生醫護管理專科學校

#### (四) 研討會時間及參加對象：

時間：2007 年 月 日上午 08：30~16：30（暫定）

對象：新生醫護管理專科學校幼保科全體教師(亦歡迎其他科教師參與)

#### (五) 研討會內容：

2007 年 月 日（星期三）

時間	主題	主講人/主持人	備註
08：30～09：00	報到		
09：00～09：10	致歡迎詞	/游振鵬	
09：10～10：40	專題演講（1）--- 特殊幼兒行為處理與行為介入	待聘/臧瑩卓	
10：40～11：00	茶敘休息		
11：00～12：00	專題演講（2）--- 理論與實務對話：幼稚園舞蹈課程之行動研究	待聘/林菡菡	
12：00～13：30	午餐		
13：30～15：00	專題演講（3）--- 音樂教育與質性研究的邂逅	待聘/吳姍鐸	
15：00～15：30	茶敘休息		
15：30～16：30	綜合座談	/許孟勤	

教師專業成長研討會流程表

時 間	主 要 活 動
08：30～09：00	報到
09：00～09：10	主席致詞
09：10～10：40	專題演講（1）
10：40～11：00	茶敘休息
11：00～12：00	專題演講（2）
12：00～13：30	午餐
13：30～15：00	專題演講（3）
15：00～15：30	茶敘休息
15：30～16：30	綜合座談

## 活動二、【幼保科研究方法之講座】

### (一) 目標：

本研討會之主要目標在增本校幼保科教師質性、量性研究方法之知識，並藉由本次演講活動能促進幼保科教師的研究能力，進而提昇進修意願。

### (二) 主辦單位：幼保科

承辦單位：新生醫護管理專科學校

### (三) 研習地點：新生醫護管理專科學校

### (四) 研習時間及參加對象：

時間：2007 年 月 日上午 08：30~12：00（暫定）

對象：新生醫護管理專科學校幼保科全體教師(亦歡迎其他科教師參與)

### (五) 研習會內容：

2007 年 月 日（星期三）

時間	主題	主講人/主持人	備註
09：00 ~ 09：10	致歡迎詞	/游振鵬	
09：10 ~ 10：40	量性研究之介紹與應用	待聘 /臧瑩卓	
10：40 ~ 11：00	茶敘休息		
11：00 ~ 12：00	質性研究之設計及資料分析	待聘 /林菡菡	
12：00 ~ 12：30	綜合座談	/許孟勤	

### 幼保科教師進修相關演講流程表

時 間	主 要 活 動
09：00 ~ 09：10	致歡迎詞
09：10 ~ 10：40	專題演講
10：40 ~ 11：00	茶敘休息
11：00 ~ 12：00	專題演講
12：00 ~ 12：30	綜合座談



### 活動三、【幼保科教師讀書會】

#### （一）目標：

本會之主要目標在於提昇本校幼保科教師之進修、專業知識成長，並增進其教學成效。

#### （二）主辦單位：幼保科

承辦單位：新生醫護管理專科學校

#### （三）研習地點：新生醫護管理專科學校

#### （四）研習時間及參加對象：

時間：（暫定）

第一場	2007 年 7 月 4 日（星期三） 上午 10：00~12：00
第二場	2007 年 8 月 1 日（星期三） 上午 10：00~12：00

對象：新生醫護管理專科學校幼保科全體教師

#### （五）研習會內容：

場次	主題（暫定）	主持人
第一場	談幼兒教育中的教師專業成長	游振鵬
第二場	應用美術、音樂、保健相關知識於幼保教學課程之策略	臧瑩卓

### 活動四、【幼保科教師與畢業生(實習生)教學品質座談會】

#### （一）目標：

藉由幼保科畢業生闡述對在校所修習的各科與實習情況，讓幼保科教師瞭解本科學生學習的需求、接受度、實務上之應用情況及優缺點，以提昇教師授課之教學品質，並藉由此次座談會，讓幼保科教師就教學品質的議題有機會與學生面對面互動。

#### （二）主辦單位：幼保科

承辦單位：新生醫護管理專科學校

#### （三）地點：新生醫護管理專科學校

(四) 時間及參加對象：

時間：2007 年 月 日 上午 08：00~12：00（暫定）

對象：新生醫護管理專科學校幼保科全體教師及畢業生/實習生

(五) 座談會內容：

2007 年 月 日（星期 ）

時間	主題	主講人/主持人	備註
08：00 ~ 08：30	報到及致歡迎詞	/游振鵬	
08：30 ~ 09：00	學生分享—(1)對課程安排面	待聘 /臧瑩卓	
09：00 ~ 09：30	學生分享—(2)對教師授課面	待聘 /林菡菡	
09：30 ~ 10：00	茶敘休息		
10：00 ~ 10：30	學生分享—(3)對畢業後實務、求學面	待聘 /臧瑩卓	
10：30 ~ 12：00	師生座談	/許孟勤	

座談會流程表

時 間	主 要 活 動
08：00 ~ 08：30	報到及致歡迎詞
08：30 ~ 09：00	座談 1
09：00 ~ 09：30	座談 2
09：30 ~ 10：00	茶敘休息
10：00 ~ 10：30	座談 3
10：30 ~ 12：00	綜合討論

計畫名稱：提昇幼保科教師進修成長計畫

問卷調查表

親愛的與會教師，您好！

為了瞭解您對本計畫各項活動的滿意程度及建議，特擬此問卷，期望您提供寶貴的意見，以作為我們日後安排其他活動之參考，非常謝謝您的合作。

主辦單位：新生醫護管理專科學校幼保科

指導單位：教育部

1、對於本次計畫各項活動的安排，您的滿意度是：

滿意度		不佳	尚可	普通	滿意	非常滿意	備註
項目							
活動內容	1. 教師專業成長研討會						
	2. 研究方法之講座						
	3. 幼保科教師讀書會						
	4. 幼保科教師與畢業生(實習生)教學品質座談會						
行政安排	時間安排						
	餐飲安排						
	場地安排						
	講義製作						
	參與研習會整體感受						

2、其他意見及建議事項：

---

### 計畫三、活化師生創意，加強通識與專業課程相互融攝計畫

計畫舉辦以下活動：

活動一、【通識講座】12 場

活動二、【活潑青年創意滿分研習營】

活動三、【通識課程與專業課程相互融攝座談會】

活動四、【通識課程與專業課程相互融攝學術研討會】

活動五、【醫護、婦幼與生命倫理、生活美學學術研討會】

活動一、【通識講座】16 場

#### (一) 研習目標：

本講座之主要目標在於教師們對於通識、通識精神、通識課程等意涵實乏體認，亟需敦請對通識精神、通識課程規畫等素有研究之專家學者蒞校專題演講，傳授精髓；或對通識課程已建構完備之技專院校校長或主任蒞校指導；分享對通識課程素有教學經驗之教師之教學心得與教材教法；同時亦將禮聘對口述歷史、報導文學、採訪實務、傳記文學等專精之作家，蒞校指導師生，俾能深度採訪，撰寫出較深刻之人物形象。

#### (二) 主辦單位：教育部

承辦單位：新生醫護管理專科學校

#### (三) 研習地點：新生醫護管理專科學校

#### (四) 研習時間及參加對象：

時間：2006 年 3 月－12 月利用（星期三）上午 10:00~12:00 或

（星期三）下午 13:30~16:30

對象：本校教職員、全國技專院校教師與醫護幼保美容相關專業工作人員(100 人)

## 活動二、【活潑青年創意滿分研習營活動內容】

### （一）研習目標：

本研習營之主要目標在於運用各種媒材，含先進的數位技術，以提昇教師與學生之創意能力，以及國際之視野，使其能成為校園中的創意種子，關懷生命，活化教學，協助學校美化校園，並讓社會更多彩多姿。

### （二）主辦單位：教育部

承辦單位：新生醫護管理專科學校

### （三）研習地點：大板根渡假休閒中心【暫定】

### （四）研習時間及參加對象：

參加對象：全國大專校院通識課程教師及學生

研習時間：96年9月5日（星期三）～9月8日（星期六）【暫定】

### （五）名額限制：學生40名，教師40名

### （六）、研習會內容

安排北藝大賴聲川教授談談他的『創意金字塔』，為創意解碼。

安排南藝大史擷詠教授，談現代電影配樂創作；如何把音樂與數位科技結合，創造出無限的想像空間及可能。

邀請『風潮唱片』于蘇英總監談談校園創意能量；如何運用這股能量製作出好的音樂作品。『風潮唱片』如何掌握市場變化；如何在理想及現實中取得平衡。創造出感人的暢銷作品，另一面又不失去其原有堅持的品牌精神。

邀請『風潮唱片』吳金黛老師談談其作品的創意來源，並且現場播放其作品讓學生感受其作品風格及創作精神；並且直接跟學生現場對話。

邀請『玄奘大學』視傳系主任李建儀教授，談談如何運用學校，舉辦視覺創意活動激發出學生創意能量。

邀請戲劇表演專業講師，藉由戲劇表演引導學生，如何由生活找創意；如何實現創意。

最後把創意作品舉辦成果展同時評比，選出好作品加以獎勵。

活潑青年創意滿分研習營課程表

老師課程表

日期 時間	9 月 5 日【一】	9 月 6 日【二】	9 月 7 日【三】
7：00   7：50		早餐	早餐
8：00   10：00	10：00   11：00	兩岸音樂創意發展趨勢，如何保護音樂創作人的智慧財產權，以及如何在理想與現實中保有公司的精神而不迷失。  主講人 于蘇英總監 （風潮唱片音樂企劃總監） Q&A 開放討論	參觀大阪根森林，享受心靈的洗禮，感受大自然之美及生命脈動。
10：20   12：20	11：00   12：00		參觀學生表演藝術課程彩排與排練，觀摹如何利用戲劇表演激發學生體內的創意能量
12：20 ~ 13：20	午 餐 時 間		
13：20   15：20	從『創意金字塔』解開『創意』的奧秘  主講人 賴聲川教授 Q&A 開放討論	運用學校舉辦視覺創意活動激發出學生創意能量  主講人 李建儀教授 Q&A 開放討論	成果發表會（並由參加老師及指導老師選出優勝隊伍予以表揚）
15：40   17：40	台灣數位音樂邁向國際的新契機  主講人 史擷詠教授 Q&A 開放討論	從台灣校園創作音樂談校園學生音樂創意能量  主講人 吳金黛老師 （風潮唱片製作人） Q&A 開放討論	賦 歸
17：40 ~ 18：40	晚 餐 時 間		
19：00   21：00	自 由 活 動		

學生課程表

日期 時間	9月5日【一】		9月6日【二】	9月7日【三】
7：00   7：50			早餐	早餐
8：00   10：00	<div>10：00</div> <div> </div> <div>11：00</div> <div>報 到</div> <div>11：00</div> <div> </div> <div>12：00</div> <div>開 幕 式</div>		兩岸音樂創意發展趨勢，如何保護音樂創作人的智慧財產權，以及如何在理想與現實中保有公司的精神而不迷失。  主講人 于蘇英總監 （風潮唱片音樂企劃總監） Q&A 開放討論	參觀大阪根森林，享受心靈的洗禮，感受大自然之美及生命脈動。
10：20   12：20				表演藝術課程彩排與排練 活動主持人：未定
12：20 ~ 13：20				午 餐 時 間
13：20   15：20	從『創意金字塔』解開『創意』的奧秘  主講人 賴聲川教授 Q&A 開放討論		從表演藝術活動中練習如何把創意實現 活動主持人：未定	成果發表會（並由參加老師及指導老師選出優勝隊伍予以表揚）
15：40   17：40	台灣數位音樂邁向國際的新契機  主講人 史擷詠教授 Q&A 開放討論		設計一個戲劇主題讓學生利用所學創造簡單的戲劇表演活動主持人：未定	賦 歸
17：40 ~ 18：40	晚 餐 時 間			
19：00   21：00			小組創意發想與學習分享 （編劇時間）	

### 活動三、【通識課程與專業課程相互融攝座談會】

#### （一）研習宗旨：

本座談會之宗旨在於藉由科際間之交流，相互了解，並發揮創意，使通識精神融入所授共同科與專業課程之中，也使專業職能納入共同科之教學裡，讓本校之通識課程自然與護理、幼保、美容等專業課程相互融攝，以建構本校之教學特色，具體落實本校「博愛、感恩、智慧」之辦學宗旨。

#### （二）主辦單位：教育部

承辦單位：新生醫護管理專科學校

#### （三）座談地點：新生醫護管理專科學校

#### （四）參加對象：本校專兼任教師、學生代表、業界代表

#### （五）座談時間：96 年 1—6 月利用（星期三）上午 10:00~12:00 舉行

#### （六）座談主題：思考有關課程相互融攝之課題，或有助學校發展之議題，如學校特色、學生未來能力之培養及科際間如何合作等事宜。

### 活動四、【通識課程與專業課程相互融攝學術研討會】

#### （一）研討會宗旨：

本學術研討會之宗旨在於本校原職校教學之模式尚在，教師們對於通識、通識精神、通識課程等意涵實乏體認，再加上共同科對護理、幼保、美容等專業課程亦不甚了解，苟能在課程上相互融通，定能有助於建構本校之教學特色，具體落實本校「博愛、感恩、智慧」之辦學宗旨。

此外為持續澆貫 95 年舉辦「活化創意思維研習營」所播下之創意種子，也為活化教師們之思維，運用更積極之創意方法，取法他人之經驗，建立通識共識，打好學術研究基礎，開發更活潑之教材教法，設計符合社會趨勢之發展，學生有興趣之課題，相信因勢利導，必可提昇整體教學品質，培育出社會上實際有用之人材。

#### （二）主辦單位：教育部



承辦單位：新生醫護管理專科學校

(三) 研討會地點：新生醫護管理專科學校

(四) 參加對象：本校專兼任教師、全國大專院校教師

(五) 研討會時間：96 年 11 月 2 日（星期五）~11 月 3 日（星期六）【暫定】

(六) 徵稿對象：本校專兼任教師、全國大專院校教師

(七) 研討會議程：

通識課程與專業課程相互融攝學術研討會議程  
(96 年 11 月 2 日—3 日)

報 到 （09：00 ～ 09：20）					
開幕式	09:20-09:30	陳校長清輝博士、劉董事長奕彩			
主題演講	09:30-10:50				
地點：三樓視聽教室					
中 場 聯 誼 （10：50 ～ 11：10）					
場 次	時間	主持人	主 講 人	講 題	與談人
第一場研討會	11:10-12:10				
A 場	11:10-12:10	陳校長清輝博士			
地點：三樓視聽教室					
午餐與休息 （12：10 ～ 13：30）					
第二場研討會	13:30-15:00				
A 場	13:30-15:00				
地點：三樓視聽教室					
B 場	13:30-15:00				

地點：二樓會議室					
中 場 聯 誼 （ 15：00 ～ 15：20 ）					
第三場研討會	15:20-16:20				
A 場	15:20-16:20				
地點：三樓視聽教室					
B 場	15:20-16:20				
地點：二樓會議室					

主持人每場：5 分鐘。主講人每人：15 分鐘。與談人每人：5 分鐘。

回應及開放討論每人 5 分鐘。

註：主持人、主講人、與談人及講題另訂。主題演講講者、講題皆另邀。

#### 活動五、【醫護、婦幼與生命倫理、生活美學學術研討會】

##### （一）研討會宗旨：

本學術研討會之宗旨在於醫護與婦幼之生命倫理課題日受重視，而重業人員又常因工作之過於投入，導至於忽略生活之品質與對生命之期許，加上本校即以醫護與婦幼為辦學之核心，自當重視此一領域之研究發展。

##### （二）主辦單位：教育部

承辦單位：新生醫護管理專科學校

##### （三）研討會地點：新生醫護管理專科學校

##### （四）參加對象：本校專兼任教師、全國大專院校教師、產學合作醫院、幼教機構等相關人員。

##### （五）研討會時間：96 年 10 月 2 日（星期五）~11 月 3 日（星期六）【暫定】

##### （六）徵稿對象：本校專兼任教師、全國大專院校教師

##### （七）研討會議程：

醫護、婦幼與生命倫理、生活美學研討會議程

(96 年 10 月 19 日—20 日)

報 到 (09:00 ~ 09:20)					
開幕式	09:20-09:30	陳校長清輝博士、劉董事長奕彩			
主題 演講	09:30-10:50	生命倫理(10/19) 生活美學(10/20)			
地點：三樓視聽教室					
中 場 聯 誼 (10:50 ~ 11:10)					
場 次	時間	主持人	主 講 人	講 題	與談人
第一場研討會	11:10-12:10				
A 場	11:10-12:10	陳校長清輝博士			
地點：三樓視聽教室					
午餐與休息 (12:10 ~ 13:30)					
第二場研討會	13:30-15:00				
A 場	13:30-15:00				
地點：三樓視聽教室					
B 場	13:30-15:00				
地點：二樓會議室					
中 場 聯 誼 (15:00 ~ 15:20)					
第三場研討會	15:20-16:20				

A 場	15:20-16:20				
地點：三樓視聽教室					
B 場	15:20-16:20				
地點：二樓會議室					

主持人每場：5 分鐘。主講人每人：15 分鐘。與談人每人：5 分鐘。

回應及開放討論每人 5 分鐘。

註：主持人、主講人、與談人及講題另訂。主題演講講者、講題皆另邀。

#### (八)、『藝文展演中心』使用規劃及管理申請辦法：

本中心將成立管理委員會，並由委員會擬訂管理規章，中心設主任委員一名，由校長兼任；下設執行長一名，由共同科科主任兼任；委員數名，遴選校內共同科、幼保科及護理科領域老師擔任；負責管理教師，由委員會聘任專業教師負責；工讀生數名。相關業務由負責教師管理，包括展演使用安排、設備維護和定期舉辦展演中心使用說明研習會。委員會每學期至少需舉行一次以上會議，以改進使用與管理缺失。

績效評鑑或考核規章分述如下：

1. 成立管理委員會：委員會肩負學校發展目標，擬訂中心管理及發展規章，委員會成員任職期間為一年，期滿後可報請校長同意後繼續任職。
2. 配合學校發展，提供創意教學展演場所：展演者應依管理規章提請委員會同意後，方可使用本中心執行展演，其成果需依本中心研究成果共享辦法實施。
3. 定期舉辦創意激發及智慧財產教育研討會：每學期固定舉行體驗活動相關研討會。
4. 舉辦成果發表：任何使用本中心之展演成果皆應提供與全校師生、周邊相關學校、研究單位、社區一般民眾等參加分享，本中心也將邀請國內外相關學者專家之創作發表，擴展本展演中心之功能並得以和外界有所交流，以維持創意的彈性及活化。

## 五、管理辦法

### （一）設備管理：

為使設備、器材及資訊能達到充份利用，發揮最大功能須同時配合良好的管理規劃，在使用過程中，方能確保使用上的品質與順暢，維持設備的使用年限，並從使用中不斷增加設施的價值。

### （二）人員管理辦法：

#### ▲出入管理：

1. 工讀生進入本中心，務必配掛識別證及確實登記出入時間。
2. 其他人員進入本中心，請於開放參觀時間進入。

#### ▲器材使用：

1. 中心舉辦因於每學期初舉辦“新鮮人”展場空間及硬體使用說明會，使用者獲得正確的器材操作方法及場所空間配置。
2. 使用展場及所有設備前需事先申請，獲得同意且通過展覽檔期安排，並於該時段使用。
3. 硬、軟體設備使用前先至櫃檯辦理預借手續。
4. 器材使用需確實登記使用記錄簿，本中心會進行確認，若發現未確實登記者，將會書面通知所屬單位，違規達3次將停止其使用權一個月。
5. 器材使用後應整理乾淨，歸還時應由中心人員確認後方可離開，如有短缺須照價賠償。
6. 器材使用時，若有疑問或需協助辦理之事宜，請聯絡中心的負責管理教師或工讀生，切勿自行拆解儀器。
7. 器材使用需遵守時間規定，若需延長時間要事先申請。

▲維修處理：

1. 若使用不當而造成器材損壞，則由使用者負責賠償事宜(聯絡總務處請廠商維修)。
2. 若正常使用下之器材零件耗損，則由本中心預算維修科目支出。

▲設施的維護與檢查：

1. 各項器材放置場所應有之基本安全衛生設施，防護設備，及個人安全衛生防護設備，做好完善的購置與更新，並由專人保管與維護，學習各項安全、防護設備之使用。

本辦法如有未盡事宜，將修正後公佈實施。

## 六、展演申請辦法及開館時間

1. 展演活動的場地使用申請需於每學期末填寫申請表（如附件一），按展場服務人員排序時間於下學期初進行活動表演。
2. 如需臨時使用展場，以事先登記者優先使用。
3. 如校外人士欲申請本校藝術人文展演空間使用，需於每學期末填寫申請表，按展場服務人員排序時間於下學期初進行活動表演，酌收場租及清潔水電費用。
4. 開館時間於每日早上 9：00-下午 5：00；於每星期一休館（若有異動以最新公告為準）。演藝廳必須經過申請方可入內使用，其餘時間一律不對外開放。

## 藝術人文展演創意空間使用申請表

附件一

新生醫護管理專科學校藝術人文展演中心申請表			
申請 單位			
負責人 姓名		住址	
		電話	(公):  (宅):  (手機):
		E-Mail	
展演 內容			
相關 資料			
備註			

申請單位：(簽章)

申請日期：      年      月      日

附件二：

新生醫護管理專科學校藝術人文展演中心申請展演計畫書						
預定 展演名稱	(中文)					
	(英文)					
展演動機 與構想						
展演 計劃	例：1. 預定展演方法 2. 所需材料設備 3. 其他					
審查結果 (由本中心 填寫)	通 過		未 通 過		備 註	



附件三

※如本表不敷使用，請自行影印。

新生醫護管理專科學校藝術人文展演中心申請展演繳審作品清單						
作者 姓名	作品名 稱	年份	尺寸	材質	裝裱或 展演方 式	備註

## 拾、附錄：歷年執行計畫執行情形及成效

### 一、教育部「計畫型專案」獎助計畫一覽表

年度	計畫名稱	核定經費	實際執行數			計畫執行期間（起迄）
			補助款	配合款	合計	
95	提昇整體教學品質計畫	8,000,000	8,000,000	2,305,300	10,576,500	95/7-95/12

### 二、教育部「計畫型專案」計畫實際執行情形及成效說明

年度	計畫名稱	實際執行情形說明及檢討（以 500 字為限）
95	提昇整體教學品質計畫	<p>為落實教育部技職教育政策，有效提升學生專業技能，本計畫主要目標為強化本校學生學習效果及專業教師之實務經驗，加速取得教師相關專業證照，並能確實掌握產業發展趨勢與社會職場需求，以達成實務研究與教學能力，促進產學相輔相成共同發展。</p> <p>發展重點目標主要包括下列十八項：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、充實基礎醫學教材，增進基礎醫學之教學品質與成效。</li> <li>2、藉由人體解剖標本教材來提高學生的學習興趣，確立學生對人體解剖立體上的認識及器官相關位置整體性的空間概念。</li> <li>3、整合本校基礎醫學之設備及提供各相關課程教學資源，期能提高教學品質及教師之研究領域。</li> <li>4、提供周邊相關學校、研究單位、醫療院所、一般民眾等對於基礎醫學、生命科學的同研究、討論及學習的最佳場所。</li> <li>5、培育學生基本基礎醫學之知能，訓練學生實務操作之技巧及磨練，發揮技職教育之特色，以符醫界實際人才之需求。</li> <li>6、促進產學合作，利用「基礎醫學暨人體生命科學展示教學研究中心」之教學設備，預定未來舉辦觀摩研習會等，促進與醫療院所合作之機會，使技職教育體系之技專院校不致於與實際臨床脫節。</li> <li>7、成立「課程諮詢委員會」：邀請兒童托育相關業界人士與學界專家組成產業諮詢委員會，提供幼保科課程設計之實務意見。</li> <li>8、落實最後一哩課程規劃理念：配合產業環境需要融入最後一哩 Last Mile 的課程規劃理念，以建立系科本位課程，提升幼保科學生職場競爭力。</li> <li>9、建立系科課程模組：建立課程模組網絡，以提升教學品質，強化教學功能，達到學校本位課程發展目標。</li> <li>10、推動本校護理科、幼保科及通識中心教師赴產業界實務研習。</li> <li>11、設置產學媒合中心。</li> <li>12、推動本校護理科教師取得與其教學專長有關之專業證照。</li> <li>13、舉辦與教師教學及研究能力成長有關之講座。</li> <li>14、舉辦本校教師實務研習成果研討會。</li> <li>15、增進創意開發多元教學品質與成效，充實藝術人文教材。</li> <li>16、由藝術活動創意之課程來提高學生的學習興趣，確立學生對人文素質的養成及創意無限的開發。</li> <li>17、培育學生基本藝術人文之知能，訓練學生創意發展能力及演練，發揮技職教育之特色，期以符合社會職場實際人才多元能力之需求。</li> <li>18、利用「藝術人文展演中心」之教學設備，促進與區域性展演中心合作之機會，讓創意和生活零距離，以有效提昇社區生活及精神品質。</li> </ol>

## 附錄一

### 新生醫護管理專科學校獎補助款資本門經費分配原則

#### 第一條 主旨

為有效及合理運用教育部獎補助款，並達到資源整合之效益，依據「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費申請原則及注意事項」，特訂定「親民技術學院 教育部獎補助款資本門經費分配原則」(以下簡稱本原則)，以維本校營運和發展之均衡。並召開經費分配專責小組委員會會議，使資本門經費之分配更為周延，以達到集思廣益之功效。

#### 第二條 經費架構

資本門總經費(含學校配合款)之經費分配架構如下：

總經費 = 校統籌分配款 + 中長程重點特色發展分配款 + 系(科)基本分配款 + 系(科)獎勵分配款。相關分配比率經由專責小組會議決議後實施。

#### 第三條 校統籌分配款

支援全校性之教學及研究，如下列：

圖書館：配合本校中長程發展，對圖書館重點投資，佔資本門總經費至少 10%。

電算中心：重點補助提昇全校性網路教學設備。

訓輔設備：佔資本門總經費至少 2%。

通識中心設備。

全校性教學媒體。

配合環保教育，購置全校省水器材、安全設備與環保廢棄物處理設施以及學校重大修繕維護工程。

#### 第四條 中長程重點特色發展分配款

發展學校中長程計劃：

包含工程、人文、管理、設計四個學群，以購置科際學程整合性設備，充實大型實驗設備，並以能支援實用性、整合性、長期性之教學、研究為主、補助重點科系，每年重點補助一系(科)為原則。

#### 第五條 系(科)基本分配款

基本分配款之運用為充實常態性實驗教學設備與購置系(科)共同性設備，係以各系(科)教師結構數與學生結構數之分配比核配：

##### 一、教師結構數(佔基本分配款 40%)

教師結構數之計算依下列原則核計：

合格專任教授	每名	2.0 分
合格專任副教授	每名	1.5 分
合格專任助理教授	每名	1.0 分
合格專任講師	每名	0.5 分

合格專任助教 每名 0 分

合格專任教師須領有部頒證書方予核計；擁有合格證書之專業技術教師依其薪資比照等級計算。

## 二、學生結構數（佔基本分配款 60%）

學生結構數之計算依學生人數配分乘以學雜費標準（系、科之類別）加權值（W）來核計，其原則如下：

日間部每生 1.00 分 x W

進修部、專科進修學校每生 0.5 分 x W

上述加權值（W）之標準如下：

工業類（含工管） W = 2.0

商業、語文類及其他類 W = 1.0

## 第六條 系（科）獎勵分配款

獎勵分配款以下列為核配原則：

### 一、教育評鑑成績（佔獎勵性分配款 30%）

以最近一次教育評鑑（含追蹤及專案評鑑）成績之分配比為核配依據，尚未接受評鑑之系（科）以二等系（科）計算。成績等第配分如下：

一等系（科） 4 分

二等系（科） 2 分

三等系（科） 0 分

### 二、校外研究案件數比（佔獎勵性分配款 20%）

以參與國科會和公民營機構專題計畫案、產學（建教）合作案件數分配比為核配原則。

### 三、校外研究案金額比（佔獎勵性分配款 20%）

以參與國科會和公民營機構專題計畫案、產學（建教）合作案金額分配比為核配原則。

### 四、技能檢定證照比（佔獎勵性分配款 15%）

以取得公、民營機關核發之技能檢定證照張數分配比為核配原則。

### 五、學生參與競賽得獎件數比（佔獎勵性分配款 15%）

以學校名義參加國際、全國或其他由中央、直轄市、縣市主管機關主辦之專業技（藝）能競賽得獎件數分配比為核配原則。

（一）國際性競賽 3 分

（二）全國性競賽 2 分

（三）中央、直轄市、縣市主管機關性競賽 1 分

第七條 本原則經專責小組委員會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

## 附錄二

### 新生醫護管理專科學校教學評量實施辦法

94.8.31 94 學年度第一學期第一次教務會議通過

第一條 為瞭解教師授課狀況及提供教師改進教學、課程設計之參考，特訂定本辦法。

第二條 本辦法適用於本校專、兼任教師。

第三條 本辦法於每學期之期末實施。視情況需要，得在期中實施教學評量。

第四條 評量方式採無記名劃計，每一單項分為--非常同意、同意、普通、不同意、非常不同意，計分方式依序為五分、四分、三分、二分、一分。

第五條 教務處課務組彙整後，即開始進行資料閱讀及統計工作。

第六條 教學評量結果之處理方式：

一、教學評量之統計資料僅供參考，不得公佈或公開。

二、提供每位老師自己的評量資料，以作為改進教學之參考。

三、教師之教學評量資料提供校長、教務主任、科主任作為參考。

第七條 本辦法經教務會議通過，陳校長核定後公布實施，修正時亦同。

## 附錄 三

### 書香校園護照獎勵辦法及活動內容

每月舉辦閱讀心得徵文比賽，字數 500 字以上。參賽者可直接在書香校園網站刊登文章或用 e-mail 電子檔或繳交紙本等方式送出作品；由校內老師擔任評審，選出第一名作品獲圖書禮券 1200 元、第二名作品獲圖書禮券 800 元、第三名作品獲圖書禮券 600 元、佳作三名各 300 元，以茲獎勵。得獎作品刊登於書香校園網站及當期圖書館電子報。

書香閱讀護照集點活動：凡閱讀後寫心得 300 字-500 字，可直接在書香校園網站刊登文章或用 e-mail 電子檔或繳交紙本等方式送出作品；由系統功能自動認證或至圖書館核蓋認證章戳，一篇文章一個章戳；集滿 10 個章戳可獲得圖書禮券 100 元，20 個章戳獲得圖書禮券 200 元，依此類推。另集滿 20 個章戳可獲得圖書小學士榮譽狀、另集滿 40 個章戳可獲得圖書小碩士榮譽狀、另集滿 60 個章戳可獲得圖書小博士榮譽狀，並於當期電子報公佈獲獎人姓名、班級；更可永久留名於書香校園網站，以茲鼓勵。

凡參加「每月導讀經典講座」及「作家談閱讀」等活動，可蓋認證章戳一格；各科讀書規劃進行寒暑假「書香校園閱讀」活動，其指定閱讀圖書清單，亦可核蓋認證章戳。

建構書香校園環境計畫為提昇學生閱讀興趣及自學能力之長遠活動，需永續經營；本書香校園護照可一直使用到學生畢業，務求長遠耕耘灌溉學子們的心靈園地。

## 附錄四

### 新生醫護管理專科學校 長期照護示範中心使用管理辦法

第一條 依據本校實驗室管理辦法第十二條訂定規則。

第二條 為提供師生護理技術教學練習使之用，以提升護理技術教學之品質做為學生赴臨床實習前之準備。

第三條 教學設備主要提供護理科專業科目，如長期照護、老人護理學、社區護理學…等教學及技術練習使用。

第四條 使用規則：

- 一、照護示範中心如同真實病房，應態度端莊、嚴禁吵鬧、吃東西及坐在病床上，隨時保持單位整潔。
- 二、應視假病人如同真病人，搬運時應輕巧。尚有缺損應立即報告教師，若有小零件脫落，應立即撿拾，勿任意丟棄。
- 三、每節上課前，小老師應先借用示範中心並協助老師準備上課用物。
- 四、各組使用之用物於課前與課後均需確實清點，若有缺損或多餘者應立即報告老師。
- 五、各項器材、用物請愛惜使用，切勿浪費。若不慎損壞，應立即報告教師酌情處理。
- 六、規定時間外，任何同學均不得擅自使用任何設備。
- 七、熟悉各項物品放置位置，練習完後，請依定位放好，養成物歸原主之習慣。
- 八、下課前將各項器材用物清洗乾淨並擦乾，潮濕部累至曬衣架上，不足用物請補充。
- 九、離開中心前，請將門窗、電燈、電風扇、冷氣關妥；並清理垃圾，各班指派值日生或專人做最後檢查。若有違上述各項規定者，將一情節輕重送訓導處議處之。

第五條 本規則如有未盡事宜，悉依相關法令規定辦理之。

第六條 本規則陳報 校長核准後施行，修訂時異同。